



Åbent referat

fra

Udvalget for Børn og Undervisning

Mødedato: Onsdag den 8. februar 2017

Mødetidspunkt: 13:00 - 15:00

Mødested: Mødelokale 3, Bytoften

Deltagere: Per Rask Jensen, Keld Jacobsen, Stig Leerbeck, Susanne Bergmann, Marianne Bruun Kristiansen, Tina Agergaard Hansen, Arne Lindberg Callesen

Fraværende: Ingen

Referent: Birthe Lastrup Carstensen



Indholdsfortegnelse

	Side
492. Godkendelse af dagsorden	1104
493. Justering af 'Retningslinjer for optagelse i dagtilbud'	1105
494. Tilsyn i kommunale og selvejende dagtilbud 2016	1107
495. Status - Området for udsatte børn og unge	1110
496. Indsatsgrundlag - Grundlag for indsatser efter Serviceloven	1112
497. Gensidig orientering	1114
Bilagsliste	1115
Underskriftsblad	1116



492. Godkendelse af dagsorden

Dok.nr.: 12339

Sagsid.:

Initialer: bilc

Åben sag

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 08-02-2017

Fraværende: Arne Lindberg Callesen

| Godkendt.



493. Justering af 'Retningslinjer for optagelse i dagtilbud'

Dok.nr.: 13400
Sagsid.: 16/12453
Initialer: ANBR
Åben sag

Sagsfremstilling

Retningslinjer for optagelse i dagtilbud (dok. 876448-12) er senest redigeret med virkning fra 1. januar 2013.

Det foreslås, at kommunens retningslinjer opdateres, så gældende praksis i forhold til tilsidesættelse af ventelisten, hvor særlige hensyn gør sig gældende, bliver gennemsigtig for borgerne. Dette i overensstemmelse med Vejledning til Dagtilbudsloven af 27. februar 2015 nr. 9109 pkt. 294 og 295 (dok. 14360-17).

Konkret foreslås afsnittet *Særlige behov* indsat. Af afsnittet fremgår, i hvilke situationer ventelisten kan tilsidesættes, hvis der er specielle behov, der gør sig gældende:

1. Børn med særlige pædagogiske eller sociale behov
2. Børn der pga. nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller sygdom har behov for et plads i et specielt indrettet dagtilbud eller har behov for andre specielle hensyn
3. Uforudsete og udefra kommende omstændigheder eller andre ekstraordinære forhold
4. Søskende til allerede indskrevne børn, såfremt de kan have en fælles periode på minimum 1 måned sammen
5. Behov for udvidede åbningstider
6. Sættelse af børnegrupper med hensyn til alder og etnicitet

Den fulde ordlyd af ovenstående kan læses i dok. 14165-17.

Derudover foreslås nogle afledte justeringer (med rød skrift) i afsnittet *Hvad betyder pasningsgarantien*:

- Dit barn optages **på venteliste i kommunens dagtilbud i området du har valgt efter garantidato og opskrivningsdato, medmindre der er særlige behov der gør sig gældende.**
- Som hovedregel anvises børnene til deres **ønsker, men grundet efterspørgslen til enkelte dagtilbud eller særlige behov hos andre børn, kan ønsket ikke altid opfyldes.** Endvidere kan hensynet til alderssammensætning medføre, at man ikke får tildelt den ønskede plads.
- Hensynet til fordeling af børn med anden etnisk baggrund kan medføre, at der anvises plads i en anden institution end den ønskede, selvom der er plads, og at overflytning mellem institutioner ligeledes kan afvises, selvom der er plads.

Desuden foreslås enkelte andre justeringer, som ligeledes fremgår af dok. 14165-17.

Forvaltningens vurdering

Med de foreslåede ændringer i *Retningslinjer for optagelse i dagtilbud*, vil det være tydeligt for borgeren, at ventelisten kan tilsidesættes i særlige situationer samt hvordan disse vægtes i forhold til hinanden.



På baggrund af de foreslåede ændringer udarbejdes et skema til Pladsanvisningen, hvori det dokumenteres hvilken særlig situation, der ligger til grund for en tilsidesættelse af ventelisten.

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Bilag:

1	Åben	Udkast til ændrede Retningslinjer for optagelse i dagtilbud - Retningslinjer for optagelse i dagtilbud.doc	14165/17
2	Åben	Retningslinjer for optagelse i dagtilbud pr. 01.01.2013	876448/12
3	Åben	Lovgrundlag	14360/17

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at forslag til ændring af 'Retningslinjer for optagelse i dagtilbud' godkendes som beskrevet med ikrafttrædelse 1. marts 2017.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 08-02-2017

Fraværende: Arne Lindberg Callesen

| [Retningslinjerne blev godkendt.](#)



494. Tilsyn i kommunale og selvejende dagtilbud 2016

Dok.nr.: 13401

Sagsid.: 14/5079

Initialer: ANBR

Åben sag

Sagsfremstilling

Efter dagtilbudslovens § 5 har kommunen pligt til at føre tilsyn med dagtilbuddene i kommunen – både de kommunale, de selvejende og de private.

Udvalget for Børn og Undervisning orienteres årligt om tilsynet.

Tilsynet skal være med til at sikre, at børn og forældre får den service, som byrådet har besluttet, og at de lovgivningsmæssige rammer overholdes.

Tilsynet i Varde Kommune er dialogbaseret, hvilket betyder at tilsynet - udover at kontrollere at lov og retningslinjer overholdes - skal medvirke til læring og understøtte politikernes mulighed for at sætte mål for udviklingen af dagtilbudsområdet. Rammerne for tilsynet med det pædagogiske arbejde og øvrige forhold som har betydning for børnenes læring og trivsel i tilbuddene beskrives nærmere i vedlagte retningslinjer.

Det årlige tilsyn varetages af en konsulent i Børn og Læring. Ansvar for udførelsen af tilsynet er forankret hos dagtilbudschefen.

På tilsynet blev følgende punkter drøftet:

- Pædagogiske læreplaner
- Leg- og læringsmiljøvurdering
- Forældresamarbejde
- Magtanvendelser
- Personale
- Sikkerhed indendørs
- Et årligt fokusområde der fastsættes af dagtilbudschefen: Trivsel
- Dagtilbuddets egne punkter

For de private dagtilbud skal der føres tilsyn med tilbuddets egnethed i forhold til tilbuddets målgruppe. Dette indebærer, at der føres tilsyn med de fysiske rammer, det pædagogiske indhold i tilbuddet samt om de hygiejniske og sikkerhedsmæssige forhold er egnede til den målgruppe, som tilbuddet er godkendt til.

Forvaltningens vurdering

Tilsynet med de kommunale og selvejende dagtilbud efterlever dagtilbudslovens § 5 og kommunens gældende retningslinjer.

Der har ved årets tilsyn været særligt fokus på:

- Byrådets vision "Vi i naturen"
- Aftalestyring: Trivsel
- Forældresamarbejde

For disse temaer vurderes, at der arbejdes målrettet hermed i institutionerne. Institutionerne har handleplaner for "Vi i naturen" og har i høj grad taget visionen til sig. Ved tilsynsbesøgene på de enkelte afdelinger/institutioner er der observeret god trivsel hos børnene. Der er mange gode tiltag i gang i forhold til nye måder at samarbejde med forældrene på.



Et par steder er nogle forhold påpeget og efterfølgende bragt i orden. Derudover er der ikke givet nogen anmærkninger ved årets tilsyn i de kommunale og selvejende dagtilbud

Som et led i det samlede tilsyn er der holdt møde mellem direktøren for Børn, Læring og Job, dagtilbudschefen og MED-udvalget i det enkelte dagtilbud (kommunale og selvejende) samt mellem dagtilbudschefen og dagtilbuddenes ledelsesteam.

Ved tilsyn i de private institutioner er der givet 1 bemærkning ift. anvendelse af digitale redskaber som et udviklingspunkt for institutionen. Derudover har der ikke været grund til anmærkninger.

Ved tilsyn hos 24 private børnepassere er der givet 4 anmærkninger vedrørende trampoliner, 1 vedrørende et gyngestativ og 1 vedrørende en hæk, hvor de sikkerhedsmæssige forhold har skullet bringes i orden. Der er ikke givet anmærkninger i forhold til det pædagogiske arbejde.

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

Retningslinjer for tilsyn med kommunale og selvejende dagtilbud

Retningslinjer for tilsyn med de private dagtilbud

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Bilag:

1	Åben	Retningslinjer for tilsyn med kommunale og selvejende dagtilbud i Varde Kommune	153880/14
2	Åben	Retningslinier for tilsyn af de private dagtilbud - Godkendt af BU-udvalget 19/4-2010	151455/12
3	Åben	Samtlige bemærkninger fra konsulenter og kommentarer på tilsyn	14285/17
4	Åben	skema til tilsyn - skabelon	104592/16

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen om tilsynet i 2016 tages til efterretning,

at det drøftes hvorvidt orienteringen giver anledning til at foretage yderligere.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 08-02-2017

Fraværende: Arne Lindberg Callesen

[Orienteringen blev taget til efterretning.
Der foretages ikke yderligere.](#)



495. Status - Området for udsatte børn og unge

Dok.nr.: 13415
Sagsid.: 16/12014
Initialer: lcor
Åben sag

Sagsfremstilling

Området for udsatte børn og unge er udpeget som risikoområde i forhold til overholdelse af budgettet. Der fremlægges på denne baggrund kvartalsvis status på, hvordan der arbejdes med styring af området.

Status på økonomien:

Der har siden december været arbejdet på flere områder for at sikre endnu mere viden til styring af området. Desuden er der udarbejdet et udkast til Indsatsgrundlag for serviceniveauet, der skal danne grundlag for serviceniveauet på området.

Der arbejdes endvidere med at forbedre det datagrundlag, som anvendes til styring af både økonomi og indsatser. På denne baggrund er udvalgt parametre, som følges fremadrettet og som dermed kan give endnu mere viden om tendenserne på området.

Der fremlægges på denne baggrund tal for bl.a. antal sager pr. rådgiver, antal underretninger m.v.

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

Retsgrundlag

Lov om Social Service

Økonomi

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,
at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Direktionen den 01-02-2017

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.



Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 08-02-2017

Fraværende: Ingen

| [Orienteringen blev taget til efterretning.](#)



496. Indsatsgrundlag - Grundlag for indsatser efter Serviceloven

Dok.nr.: 13011
Sagsid.: 16/13386
Initialer: lcor
Åben sag

Sagsfremstilling

Der fremlægges forslag til opdateret *Indsatsgrundlag – Varde Kommunes vejledende serviceniveau for indsatser efter Lov om Social Service* som politisk grundlag for serviceniveauet for indsatser for udsatte børn og unge.

Varde Kommune har i dag et anbringelsesgrundlag – opdelt i 0-12 år og 12-18 (23) år, der udgør det politiske grundlag for indsatser for udsatte børn, unge og deres familier i Varde Kommune. Det nærværende Indsatsgrundlag erstatter anbringelsesgrundlaget og sætter en mere tværorganisatorisk retning og ramme for den samlede indsats.

Formålet med Indsatsgrundlaget

Formålet med Indsatsgrundlaget er at sikre en fælles og politisk vedtaget retning for den hjælp og støtte, som Varde Kommune tilbyder børn, unge og familier efter Serviceloven.

Indsatsgrundlaget er dermed det fælles afsæt for alle professionelle i kommunen, der arbejder med børn og unge med behov for støtte – både i dagtilbud og skoler, i sagsbehandlingen på børne- og ungeområdet og øvrige aktører.

Indhold:

På baggrund af nyere forskning og erfaringer nationalt og internationalt – blandt andet i form af Sverigesmodellen, der har været afprøvet i en del danske kommuner – sættes med Indsatsgrundlaget et endnu større fokus på:

- Forebyggelse
- Tidlig indsats
- Tæt samarbejde på tværs af sektorer og faggrupper
- Inddragelse af netværk og civilsamfund som tænkes ind som en del af indsatsen.

Der lægges vægt på, at alle aktører omkring barnet eller den unge og familien inddrages som en del af løsningen på de vanskeligheder, der ses. Desuden lægges vægt på udvikling af fleksible og lokalt forankrede indsatser, der tilrettelægges og anvendes efter principperne om "Indsatsstappen" i Sverigesmodellen, hvor målet er at nå en inkluderende og normaliseret indsats og livssituation for barnet eller den unge.

Forskningen viser, at børn og unge hjælpes bedst i deres vanlige omgivelser og i de arenaer, de normalt færdes i. En anbringelse af et barn eller en ung udenfor hjemmet er som oftest en negativ og voldsom indgriben i barnets eller den unges liv. Derfor forsøges som udgangspunkt at støtte barnet eller den unge i familien.

Barnet eller den unge og familiens karakteristika er ikke i sig selv udløsende for en anbringelse. I Varde Kommune er barnets alder, tilknytning til familien og lokalmiljøet vigtige parametre i vurderingen af, hvorvidt der træffes afgørelse om anbringelse eller tiltag i hjemmet, der forebygger en anbringelse. En beslutning om anbringelse beror dermed på en samlet og konkret vurdering af familien, barnet eller den unge og familiens netværk.

Iværksættelse og anvendelse i praksis:



For at sikre, at Indsatsgrundlaget tages i anvendelse og får konkret betydning for den samlede indsats på området, vil der med blive igangsat en proces på tværs af Børn, Læring og Job øvrige områder i forhold til overgangen ved det 18. år, hvor ledere og medarbejdere arbejder med udmøntning af Indsatsgrundlaget i praksis.

Derudover igangsættes en proces for videreudvikling af en konkret tilbudsvifte på området, hvor der udvikles indsatser, der i højere grad indeholder en tidlig og intensiv indsats med det formål at nedtrappe indsatsen efter principperne i "Indsatstrappen" i takt med at barnet eller den unges behov imødekommes. Den netop igangsatte Tværgående Ungeindsats indgår som en del af denne proces.

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

Retsgrundlag

Lov om Social Service

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Bilag:

1	Åben Indsatsgrundlag - Indsatser til børn og unge efter Lov om Social Service	12369/17
---	---	----------

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at forslag til Indsatsgrundlag godkendes,

at forvaltningen iværksætter en proces for udvikling af indsatser, der modsvarer intentionerne i Indsatsgrundlaget.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 08-02-2017

Fraværende: Ingen

Indsatsgrundlaget blev godkendt.

Der iværksættes en proces for udvikling af indsatser, der modsvarer intentionerne i Indsatsgrundlaget.



497. Gensidig orientering

Dok.nr.: 13408

Sagsid.: 17/150

Initialer: bilc

Åben sag

Sagsfremstilling

Orientering ved formanden:

-

Orientering ved direktøren:

- Verserende sager
- [Uddannelsesbarometer 2016 netop er blevet offentliggjort. I kan finde pressemeddelelsen her: https://www.regionsyddanmark.dk/wm497467](https://www.regionsyddanmark.dk/wm497467)

Orientering ved udvalgets medlemmer:

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 08-02-2017

Fraværende: Ingen

[Taget til efterretning.](#)



Bilagsliste

493. Justering af 'Retningslinjer for optagelse i dagtilbud'
1. Udkast til ændrede Retningslinjer for optagelse i dagtilbud - Retningslinjer for optagelse i dagtilbud.doc (14165/17)
 2. Retningslinjer for optagelse i dagtilbud pr. 01.01.2013 (876448/12)
 3. Lovgrundlag (14360/17)
494. Tilsyn i kommunale og selvejende dagtilbud 2016
1. Retningslinjer for tilsyn med kommunale og selvejende dagtilbud i Varde Kommune (153880/14)
 2. Retningslinier for tilsyn af de private dagtilbud - Godkendt af BU-udvalget 19/4-2010 (151455/12)
 3. Samtlige bemærkninger fra konsulenter og kommentarer på tilsyn (14285/17)
 4. skema til tilsyn - skabelon (104592/16)
496. Indsatsgrundlag - Grundlag for indsatser efter Serviceloven
1. Indsatsgrundlag - Indsatser til børn og unge efter Lov om Social Service (12369/17)



Underskriftsblad

Per Rask Jensen

Keld Jacobsen

Stig Leerbeck

Susanne Bergmann

Marianne Bruun Kristiansen

Tina Agergaard Hansen

Arne Lindberg Callesen

**Bilag: 493.1. Udkast til ændrede Retningslinjer for optagelse i dagtilbud -
Retningslinjer for optagelse i dagtilbud.doc**

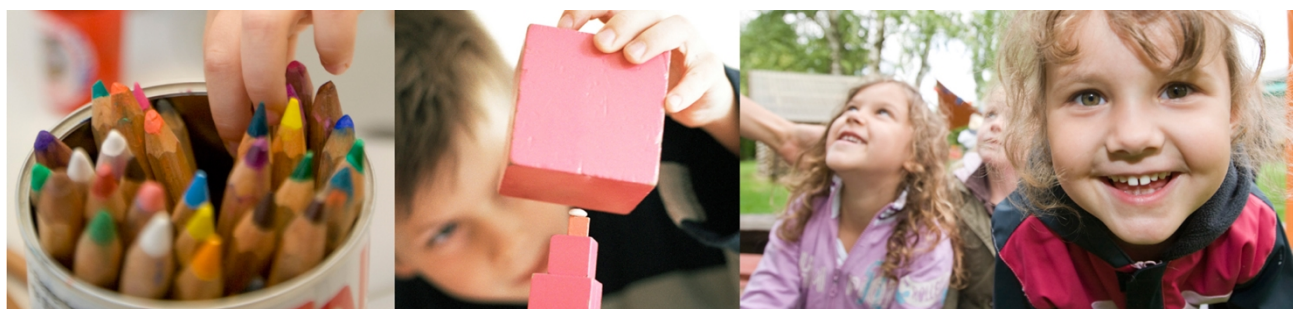
Udvalg: Udvalget for Børn og Undervisning

Mødedato: 08. februar 2017 - Kl. 13:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 14165/17

Retningslinjer for optagelse i dagtilbud i Varde Kommune



Retningslinjer pr. 1. marts 2017
Pladsanvisningen
Borgerservice
Frisvadvej 35, 6800 Varde
Tlf. 7994 6800
www.vardekommune.dk

Indhold:

FORORD	3
HVAD BETYDER PASNINGSGARANTIEN?	4
OPSKRIVNINGSGREGLER	4
OPTAGELSE	5
SØSKENDEHENSYN	6
PROCEDURE FOR OVERFLYTNING	6
PASNINGSMULIGHEDER	6
UDMELDELSE	8
GARANTIORDNING VED ORLOV FOR BØRN I DAGTILBUD FOR 0-5 ÅRIGE	8
FORÆLDREBETALING/EGENBETALING	8
KLAGEVEJLEDNING.....	8
”ORDBOG”	9
RETNINGSLINJER FOR MODULPLADSER	9
RETNINGSLINJER FOR 25 TIMERS MODUL.	9
ÅBNINGSTIDER I DE KOMMUNALE DAGTILBUD	10
LUKKEDAGE I DEN KOMMUNALE DAGPLEJE (0-2 ÅR.)	10
LUKKEDAGE I DE KOMMUNALE DAGINSTITUTIONER (0-5 ÅR)	10
OVERSIGT OVER VARDE KOMMUNES DAGTILBUD.....	10

Forord

Det er i Varde Kommune politisk besluttet, at alle børn fra 26 uger og til og med SFO 3. klasse skal tilbydes plads i et dagtilbud i kommunen i løbet af 3 måneder.

Jf. Dagtilbudsloven (§23) indebærer pasningsgarantien, at kommunen har pligt til at anvise plads i et dagtilbud til alle børn i aldersgruppen fra 26 uger og indtil barnets skolestart.

Kommunen fastsætter retningslinjer for optagelse af børn i dagtilbud. Forældre skal have mulighed for at tilkendegive ønsker om optagelse i konkrete dagtilbud

Hvad betyder pasningsgarantien?

- **Alle børn fra 26 uger og til og med SFO 3. klasse skal tilbydes plads i et dagtilbud i kommunen i løbet af 3 måneder – til den 1. eller 16. i måneden** - efter de retningslinjer byrådet har vedtaget for pasningsgarantien.
- Forældre, der ikke har deres barn/børn passet, **er garanteret en plads i et dagtilbud i kommunen i løbet af 3 måneder.**
- **Med en garantiplads er dit barn sikret plads til en *bestemt dato* - ikke til et *bestemt* dagtilbud eller et *bestemt* område.**
- Dit barn optages på venteliste i kommunens dagtilbud i området du har valgt efter garantidato og opskrivningsdato, medmindre der er særlige behov der gør sig gældende
- Du har mulighed for at tilkendegive ønsker om optagelse i et bestemt dagtilbud.
- Som hovedregel anvises børnene til deres ønsker, men grundet efterspørgslen til enkelte dagtilbud eller særlige behov hos andre børn, kan ønsket ikke altid opfyldes. Endvidere kan hensynet til alderssammensætning medfører, at man ikke får tildelt den ønskede plads.
- Får du ikke opfyldt dit ønske kan dit barn fortsat stå på venteliste til en **ønskeplads** i et bestemt dagtilbud.
- Hensynet til fordeling af børn med anden etnisk baggrund kan medføre, at der anvises plads i anden institution end den ønskede, selvom der er plads, og at overflytning mellem institutioner ligeledes kan afvises, selvom der er plads.
- Ønsker du kun plads i et bestemt område eller i et bestemt dagtilbud og siger ”nej tak” til garantipladsen, falder pasningsgarantien bort.

Særlige behov

I særlige situationer kan ventelisten tilsidesættes, hvis der er specielle behov, der gør sig gældende.

I prioriteret rækkefølge kan ventelisten tilsidesættes i følgende situation:

1. Børn med særlig pædagogiske eller sociale behov. Der skal foreligge dokumentation for, at særlige forhold gør sig gældende for barnet i form af udtalelse fra læge, psykolog, kommunens socialrådgiver, sundhedsplejen eller lignende.
2. Børn der pga. nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller sygdom herunder astma/allergi, har behov for en plads i et specielt indrettet dagtilbud eller har behov for andre specielle hensyn. Der skal foreligge dokumentation for, at særlige forhold gør sig gældende for barnet i form af udtalelse fra læge, psykolog, kommunens socialrådgiver, sundhedsplejen eller lignende.
3. Uforudsete og udefrakommende omstændigheder eller andre ekstraordinære forhold der påvirker familien eller barnet (alvorlig sygdom, dødsfald osv.)

4. Søskende til allerede indskrevne børn, såfremt de kan have en fællesperiode på minimum 1 måned sammen.
5. Ved behov for udvidet åbningstider.
6. S sammensætning af børnegrupperne med hensyn til alder og etnicitet.

Opskrivningsregler

Dit barn kan tidligst skrives op til dagtilbud ved dets fødsel.

Opskrivning skal ske på pladsanvisningens hjemmeside – ”Pladsanvisningen – døgnet rundt”

<http://pladsanvisning.vardekommune.dk>

På kommunens hjemmeside www.vardekommune.dk findes link til pladsanvisningen.

Når den digitale opskrivning er modtaget skrives dit barn op til vuggestue/dagpleje og børnehave.

Bopælsadressen er udgangspunkt for dagtilbuddet, med mindre andet ønskes.

Opskrivning til SFO skal ligeledes ske på pladsanvisningens hjemmeside.

Opskrivningen skal være indgået rettidigt dvs.:

Børn under 26 uger:

For at kunne tilbyde jeres barn plads i et dagtilbud, når det er 26 uger, er ansøgningstidspunktet senest 1 måned efter fødsel. Barnet får således en garantidato på 26 uger – eller en senere behovsdate, såfremt det er jeres ønske.

Ved overskridelse af fristen på 1 måned forlænges garantidatoen med en periode svarende til overskridelsen – dog max. 1 måned efter barselsorlov.

Børn over 26 uger:

Garantidatoen er tidligst 3 måneder fra opskrivningstidspunktet - til den 1. eller 16. i måneden.

Adoption:

Garantidatoen er tidligst 26 uger efter barnet er modtaget.

Børn fra andre kommuner:

Dit barn er omfattet af samme retningslinjer som Varde Kommunes egne børn.

Tilflyttere:

Garantidatoen er tidligst 1 måned fra opskrivningstidspunktet.

Optagelse

Dit barn optages i dagtilbud den 1. eller den 16. i den aktuelle måned.

Det forventes at du vil få tilbudt plads senest 1 måned før optagelse i dagtilbuddet.

Procedure for overflytning

Dit barn overflyttes fra dagpleje/vuggestue til børnehave i den måned barnet fylder 3 år. Der kan evt. tilbydes plads fra 2 år og 9 mdr., hvis der er behov for at opfylde pasningsgarantien. Det vurderes i hvert enkelt tilfælde og alle parter skal være enige (forældre, dagplejepædagog og børnehave). Ligeledes kan der være pædagogiske grunde til at udsætte barnets start i børnehave. Udsættelse kan ske efter aftale med de relevante parter.

Overflytning fra børnehave til SFO/skole sker ved skoleårets begyndelse i august måned, medmindre andet er aftalt lokalt i samarbejde med ledelse og bestyrelser i børnehave og skole.

Starup skole har rullende skolestart med skolestart den 1. i den måned hvor barnet fylder 6 år.

Tilmeldes dit barn ikke til SFO er barnet automatisk udmeldt 31. juli xx.

Pasningsmuligheder

Aldersgruppe	Kommunale dagtilbud	Beskrivelse
0 - 2 år	Dagpleje og vuggestue	Der optages børn i alderen 0-2 år. Kun i særlige tilfælde kan der i dagplejen være mere end 2 børn under 1 år. I vuggestuen optages primært de yngste for at sikre en aldersmæssig fordeling. I særlige tilfælde kan børn over 2 år optages i vuggestue.
3 - 5 år	Børnehave	Der optages børn fra 3-5 år, jfr. procedure for overflytning til SFO/skole.
0 - 5 år	Aldersintegreret daginstitutioner	Der optages børn fra 0-5 år.
Skolebørn til og med 3. klasse	SFO (Skolefritidsordning)	Der optages børn fra skolestart til og med 3. klasse. Optagelse kan ske fra april – oktober i det år, barnet skal starte i skole, jfr. procedure for overflytning til SFO/ skole. Børnene udmeldes automatisk 31. juli det år de skal i 4. klasse, hvis forældrene ikke selv har udmeldt inden.
4. - 6. klasse	Juniorklub	Børn kan optages fra 4. klasse til og med 6. klasse. Pasningsgarantien gælder ikke for klubber.

Aldersgruppe	Øvrige dagtilbud	Beskrivelse
0-2 år 3-? År	Puljeordninger (§ 120)	Anvisning af plads sker efter aftale med pladsanvisningen. Dagplejelignende pasningsordninger, hvor en eller flere passer op til 5 børn i deres eget hjem. Børnehavelignende pasningsordninger med tilhørende SFO afdeling.
3-5 år	Privat daginstitution (§20)	Privat børnehave. Egen visitering.
24 uger - 2 år og 3-5 år	Frit valg. Tilskud til privat pasningsordninger (§ 78)	Egen visitering. Der ydes tilskud jf. lovens minimums krav (Lov om social service). Du kan søge tilskud til privat pasning (f.eks. ”ung pige”), fra dit barn er mellem 26 uger og indtil barnet begynder i børnehave. Ansøgningskema findes på pladsanvisningens hjemmeside.
0-	Frit valg over kommunegrænser	Som forældre skal du orienteres om muligheden for at beholde den plads du har, hvis du flytter til en anden kommune. Du kan blive skrevet op til et dagtilbud i en anden kommune, hvis du ønsker det.
Barnets 2. leveår	Tilskud til pasning af egne børn (§ 86)	Varde Kommune giver tilskud til pasning af eget barn i barnets 2. leveår Tilskuddet kan søges for en samlet periode af minimum 8 uger og maksimalt ½ år. Du søger pladsanvisningen om tilskud til pasning af eget barn via ansøgningskema, som findes på kommunens hjemmeside, hvor du også finder pjecen ”Pasning af egne børn” med oplysninger om ordningen.

Udmeldelse

Børn kan med en måneds varsel udmeldes digitalt til den 15. eller den sidste dag i måneden.

Dette gøres ved at ”logge ind” på pladsanvisningens hjemmeside – ”Pladsanvisning – døgnet rundt”
<http://pladsanvisning.vardekommune.dk>

Udmeldelse af SFO/Klubber skal ligeledes ske digitalt på ovennævnte hjemmeside. Her er der også mulighed for at ændre SFO-moduler(takstkategorier).

Garantiordning ved orlov for børn i dagtilbud for 0-5 årige

Udmelder du dit barn af et dagtilbud under orlov eller andet, kan man kun garantere den samme plads, når barnet kommer tilbage, hvis det gælder en daginstitution – ikke i dagplejen. Udmeldelsesperioden skal være på minimum 8 uger med gældende opsigelsesvarsler.

Forældrebetaling/egenbetaling

Betalingen opkræves i henhold til bekendtgørelse om forældrebetaling/egenbetaling for ophold i dagtilbud til børn.

Betaling for ophold i dagtilbud opkræves månedsvis forud ved udsendelse af girokort. Opkrævningen er fordelt over 11 måneder – juli måned er betalingsfri. Betaling kan tilmeldes PBS. Ved overskridelse af betalingsfristen, opkræves gebyr på 250 kr.

Barnets alder afgør taksten.

Søskendetilskud ydes automatisk til familier med mere end et barn i dagtilbud efter gældende regler. Tilskuddet udgør 50% af den billigste plads.

Til nedsættelse af betalingen kan der søges fripladstilskud (økonomisk eller socialpædagogisk).

Nærmere oplysninger kan fås på pladsanvisningens hjemmeside (vedr. økonomisk friplads) eller hos familierådgiver (vedr. socialpædagogisk friplads).

Ansøgning om/ændring af økonomisk fripladstilskud foregår digitalt på pladsanvisningens hjemmeside.

Klagevejledning

Hvis man ønsker at klage over retningslinjerne for optagelse i dagtilbud, kan man skrive til:

Udvalget for Børn og Undervisning
Varde kommune
Bytoften 2, 6800 Varde

”Ordbog”

Pasningsgaranti: Garanti for pasning i alderssvarende dagtilbud til alle børn i alderen 26 uger til og med SFO 3. kl.

Behovsdato: Den dato du har behov for pasning.

Garantidato: Datoen hvor dit barn senest skal have tilbudt plads.

Garantiplads: Den plads i dagtilbud dit barn kan tilbydes senest til garantidatoen.

Ønskeplads: Den plads i det dagtilbud, du ønsker dit barn optaget.

(Åbnings)norm: Indenfor det tidsrum som dagtilbuddet kan holde åbent.

(Åbnings)ramme: Det ugentlige antal timer dagtilbuddet kan holde åbent.

Retningslinjer for Modulpladser

I de kommunale daginstitutioner (0-5 års) er det muligt at vælge mellem 3 pasningsmoduler:

- **25 timers modul**, som frit – indenfor daginstitutionens åbningstid – kan fordeles over 5 eller færre hverdage i løbet af en uge. Er en uge på mindre end 5 hverdage, reduceres modulet med 5 timer pr. dag.
- **Fuldtidsmodul**, svarende til den enkelte daginstitutionens fulde åbningstid.
- **Udvidet åbningstid** i daginstitutionen Søndermarken, Varde. Institutionen har åbent mandag – fredag fra kl. 5.30-18.00:

Retningslinjer for 25 timers modul.

- 25 timers modulerne kan udgøre op til 10% af pladserne i den enkelte daginstitution.
- Forældrebetalingen for et 25 timers modul udgør 80% af et fuldtidsmodul.
- Ressourcetildelingen til daginstitutionen svarer til 80% af, hvad der gives til et fuldtidsmodul.
- Opskrivning til et 25 timers modul kan ske på pladsanvisningens hjemmeside – ”Pladsanvisningen – døgnet rundt” - <http://pladsanvisning.vardekommune.dk> eller ved henvendelse til pladsanvisningen.
- Anvisning af plads sker efter gældende regler for optagelse i dagtilbud. Har den ønskede daginstitution udnyttet alle sine 25 timers modulpladser, kan barnet opskrives på en venteliste.
- Opsigelse af en 25 timers modulplads skal ske efter gældende regler for optagelse i dagtilbud dvs. med én måneds varsel inden den 1. og den 15. i en måned.
- Efter anvisning af et 25 timers modul, henvender forældrene sig til daginstitutionen for at lave aftaler om, hvordan man ønsker at fordele timerne.
- Ændringer i forhold til de aftaler som er indgået mellem forældrene og daginstitution, skal som hovedregel varsles 2 uger før.
- Med indførelse af modulpladser betragtes tidsrummet fra kl. 9.30 - 12.30 som et ”pædagogisk modul”, et tidsrum hvor børn som hovedregel ikke kan afleveres eller hentes.
- Der vil være mulighed for at lave sær aftaler i den enkelte daginstitution.
- Såfremt det viser sig, at et 25 timers modul ikke er tilstrækkeligt til at dække forældrenes pasningsbehov, har daginstitutionen ret til at anvise til et fuldtids modul.

Åbningstider i de kommunale dagtilbud

Normen i dagpleje og daginstitutioner (0-5 år) er en åbningstid på hverdage indenfor tidsrummet 6-17. Dagplejen har en ramme på 48 åbningstimer. Daginstitutionerne har en ramme på 52,5 åbningstimer, dog har Søndermarken i Varde og Skovbrynet i Ølgod udvidet åbningstid – se nærmere ud for det enkelte dagtilbud.

Lukkedage i den kommunale dagpleje (0-2 år.)

Med nødpasning:

- De 3 hverdage i påskeugen.
- Fredag efter Kr. Himmelfartsdag.
- Hverdage mellem jul og nytår.

Uden nødpasning:

- Lørdage og søndage.
- 1 årlig pædagogisk udviklingsdag
- Grundlovsdag lukkes kl. 12.00
- 24. og 31. december

Lukkedage i de kommunale daginstitutioner (0-5 år)

Med nødpasning:

- De 3 hverdage i påskeugen.
- Fredag efter Kr. Himmelfartsdag.
- 23. december
- Hverdage mellem jul og nytår.
- 31. december

Uden nødpasning:

- Lørdage og søndage.
- Grundlovsdag lukkes kl. 12.00
- 24. december

Institutioner i områder med tyndere belægning kan ved samarbejde med naboinstitutioner etablere lukning i sommerperioden efter behov.

Oversigt over Varde Kommunes dagtilbud

Oversigt over Varde Kommunes dagtilbud ses på hjemmesiden for Varde Kommune www.vardekommune.dk eller <http://pladsanvisning.vardekommune.dk>

Bilag: 493.2. Retningslinjer for optagelse i dagtilbud pr. 01.01.2013

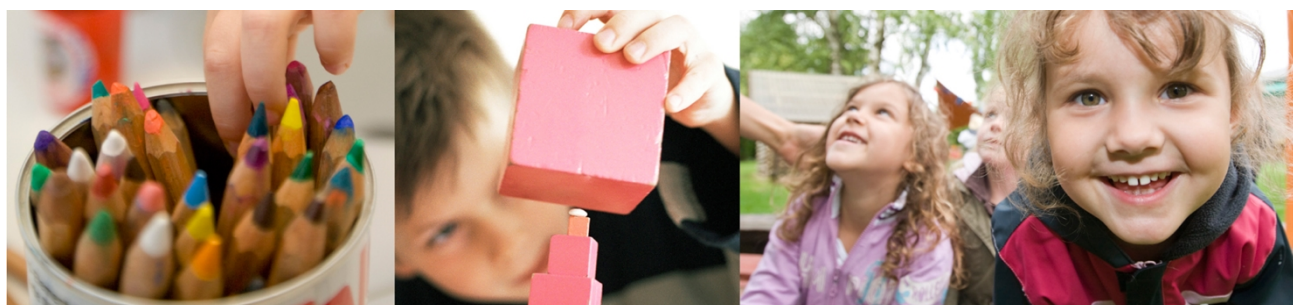
Udvalg: Udvalget for Børn og Undervisning

Mødedato: 08. februar 2017 - Kl. 13:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 876448/12

Retningslinjer for optagelse i dagtilbud i Varde Kommune



Retningslinjer pr. 1. januar 2013
Pladsanvisningen
Borgerservice
Frisvadvej 35, 6800 Varde
Tlf. 79 94 68 00
www.vardekommune.dk

Indhold:

FORORD	3
HVAD BETYDER PASNINGSGARANTIEN?	4
OPSKRIVNINGSREGLER	4
OPTAGELSE	5
SØSKENDEHENSYN	5
PROCEDURE FOR OVERFLYTNING	5
PASNINGSMULIGHEDER	6
UDMELDelse	8
GARANTIORDNING VED ORLOV FOR BØRN I DAGTILBUD FOR 0-5 ÅRIGE	8
FORÆLDREBETALING/EGENBETALING	8
KLAGEVEJLEDNING	8
”ORDBOG”	9
RETNINGSLINJER FOR MODULPLADSER	9
RETNINGSLINJER FOR 25 TIMERS MODUL	9
ÅBNINGSTIDER I DE KOMMUNALE DAGTILBUD	10
LUKKEDAGE I DEN KOMMUNALE DAGPLEJE (0-2 ÅR.)	10
LUKKEDAGE I DE KOMMUNALE DAGINSTITUTIONER (0-5 ÅR)	10
OVERSIGT OVER VARDE KOMMUNES DAGTILBUD	10

Forord

Det er i Varde Kommune politisk besluttet, at alle børn fra 26 uger og til og med SFO 3. klasse skal tilbydes plads i et dagtilbud i kommunen i løbet af 3 måneder.

Jf. Dagtilbudsloven (§23) indebærer pasningsgarantien, at kommunen har pligt til at anvise plads i et dagtilbud til alle børn i aldersgruppen fra 26 uger og indtil barnets skolestart.

Kommunen fastsætter retningslinjer for optagelse af børn i dagtilbud. Forældre skal have mulighed for at tilkendegive ønsker om optagelse i konkrete dagtilbud

Hvad betyder pasningsgarantien?

- **Alle børn fra 26 uger og til og med SFO 3. klasse skal tilbydes plads i et dagtilbud i kommunen i løbet af 3 måneder – til den 1. eller 16. i måneden - efter de retningslinjer byrådet har vedtaget for pasningsgarantien.**
- Forældre, der ikke har deres barn/børn passet, **er garanteret en plads i et dagtilbud i kommunen i løbet af 3 måneder.**
- **Med en garantiplads er dit barn sikret plads til en *bestemt dato* - ikke til et *bestemt* dagtilbud eller et *bestemt* område.**
- Dit barn optages i kommunens dagtilbud efter garantidato og opskrivningsdato.
- Du har mulighed for at tilkendegive ønsker om optagelse i et bestemt dagtilbud.
- Som hovedregel anvises børnene til deres første prioritet, men grundet efterspørgslen til enkelte dagtilbud kan første prioriteten ikke altid opfyldes.
- Får du ikke opfyldt dit ønske kan dit barn fortsat stå på venteliste til en **ønskeplads** i et bestemt dagtilbud.
- Ønsker du kun plads i et bestemt område eller i et bestemt dagtilbud og siger "nej tak" til garantipladsen, falder pasningsgarantien bort.

Opskrivningsregler

Dit barn kan tidligst skrives op til dagtilbud ved dets fødsel.

Opskrivning skal ske på pladsanvisningens hjemmeside – "Pladsanvisningen – døgnet rundt"
<http://pladsanvisning.vardekommune.dk>

På kommunens hjemmeside www.vardekommune.dk findes link til pladsanvisningen.

Når den digitale opskrivning er modtaget skrives dit barn op til vuggestue/dagpleje og børnehave. Bopælsadressen er udgangspunkt for dagtilbuddet, med mindre andet ønskes. Opskrivning til SFO skal ligeledes ske på pladsanvisningens hjemmeside.

Opskrivningen skal være indgået rettidigt dvs.:

Børn under 26 uger:

For at kunne tilbyde jeres barn plads i et dagtilbud, når det er 26 uger, er ansøgningstidspunktet senest 1 mdr. efter fødsel. Barnet får således en garantidato på 26 uger – eller en senere behovsdato, såfremt det er jeres ønske.

Ved overskridelse af fristen på 1 mdr. forlænges garantidatoen med en periode svarende til overskridelsen – dog max. 1 måned efter barselsorlov.

Børn over 26 uger:

Garantidatoen er tidligst 3 måneder fra opskrivningstidspunktet - til den 1. eller 16. i måneden.

Adoption:

Garantidatoen er tidligst 26 uger efter barnet er modtaget.

Børn fra andre kommuner:

Dit barn er omfattet af samme retningslinjer som Varde Kommunes egne børn.

Tilflyttere:

Garantidatoen er tidligst 1 mdr. fra opskrivningstidspunktet.

Optagelse

Dit barn optages i dagtilbud den 1. eller den 16. i den aktuelle måned.

Det forventes at du vil få tilbudt plads senest 1 mdr. før optagelse i dagtilbuddet.

Søskendehensyn

Er det muligt optages søskende i samme dagtilbud, hvis de kan have en fælles periode sammen.

Procedure for overflytning

Dit barn overflyttes fra dagpleje/vuggestue til børnehave i den måned barnet fylder 3 år. Der kan evt. tilbydes plads fra 2 år og 9 mdr., hvis der er behov for at opfylde pasningsgarantien. Det vurderes i hvert enkelt tilfælde og alle parter skal være enige (forældre, dagplejepædagog og børnehave). Ligeledes kan der være pædagogiske grunde til at udsætte barnets start i børnehave. Udsættelse kan ske efter aftale med de relevante parter.

Overflytning fra børnehave til SFO/skole sker ved skoleårets begyndelse i august måned, medmindre andet er aftalt lokalt i samarbejde med ledelse og bestyrelser i børnehave og skole. Starup skole har rullende skolestart med skolestart den 1. i den måned hvor barnet fylder 6 år.

Tilmeldes dit barn ikke til SFO er barnet automatisk udmeldt 31. juli xx.

Pasningsmuligheder

Aldersgruppe	Kommunale dagtilbud	Beskrivelse
0 år – 2 år	Dagpleje og vuggestue	Der optages børn i alderen 0-2 år. Kun i særlige tilfælde kan der i dagplejen være mere end 2 børn under 1 år. I vuggestuen optages primært de yngste for at sikre en aldersmæssig fordeling. I særlige tilfælde kan børn over 2 år optages i vuggestue.
3 år – 5 år	Børnehave	Der optages børn fra 3-5 år, jfr. procedure for overflytning til SFO/skole.
0 - 5 år	Aldersintegreret daginstitutioner	Der optages børn fra 0-5 år.
Skolebørn til og med 3. kl.	SFO (Skolefritidsordning)	Der optages børn fra skolestart til og med 3. klasse. Optagelse kan ske fra april – oktober i det år, barnet skal starte i skole, jfr. procedure for overflytning til SFO/skole. Børnene udmeldes automatisk d. 31/7 det år de skal i 4. klasse, hvis forældrene ikke selv har udmeldt inden.
4. kl. – 6. kl.	Skoleklub	Børn kan optages fra 4. klasse til og med 6. klasse. Pasningsgarantien gælder ikke for klubber.

Aldersgruppe	Øvrige dagtilbud	Beskrivelse
0-2 år 3-? År	Puljeordninger (§ 120)	Anvisning af plads sker efter aftale med pladsanvisningen. Dagplejelignende pasningsordninger, hvor en eller flere passer op til 5 børn i deres eget hjem. Børnehavelignende pasningsordninger med tilhørende SFO afdeling.
3-5 år	Privat daginstitution (§20)	Privat børnehave. Egen visitering.
24 uger – 2 år og 3-5 år.	Frit valg. Tilskud til privat pasningsordninger (§ 78)	Egen visitering. Der ydes tilskud jf. lovens minimums krav (Lov om social service). Du kan søge tilskud til privat pasning (f.eks. ”ung pige”), fra dit barn er mellem 26 uger og indtil barnet begynder i børnehaveklasse. Ansøgningsskema findes på pladsanvisningens hjemmeside.
0-	Frit valg over kommunegrænser	Som forældre skal du orienteres om muligheden for at beholde den plads du har, hvis du flytter til en anden kommune. Du kan blive skrevet op til et dagtilbud i en anden kommune, hvis du ønsker det.
Barnets 2. leveår	Tilskud til pasning af egne børn (§ 86)	Varde Kommune giver tilskud til pasning af eget barn i barnets 2. leveår Tilskuddet kan søges for en samlet periode af minimum 8 uger og maksimalt ½ år. Du søger pladsanvisningen om tilskud til pasning af eget barn via ansøgningsskema, som findes på kommunens hjemmeside, hvor du også finder pjecen ”Pasning af egne børn” med oplysninger om ordningen.

Udmeldelse

Børn kan med en måneds varsel udmeldes digitalt til den 15. eller den sidste dag i måneden.

Dette gøres ved at "logge ind" på pladsanvisningens hjemmeside – "Pladsanvisning – døgnet rundt" <http://pladsanvisning.vardekommune.dk>

Udmeldelse af SFO/Klubber skal ligeledes ske digitalt på ovennævnte hjemmeside. Her er der også mulighed for at ændre SFO-moduler(takstkategorier).

Garantiordning ved orlov for børn i dagtilbud for 0-5 årige

Udmelder du dit barn af et dagtilbud under orlov eller andet, kan man kun garantere den samme plads, når barnet kommer tilbage, hvis det gælder en daginstitution – ikke i dagplejen. Udmeldelsesperioden skal være på minimum 8 uger med gældende opsigelsesvarsler.

Forældrebetaling/egenbetaling

Betalingen opkræves i henhold til bekendtgørelse om forældrebetaling/egenbetaling for ophold i dagtilbud til børn.

Betaling for ophold i dagtilbud opkræves månedsvis forud ved udsendelse af girokort. Opkrævningen er fordelt over 11 måneder – juli måned er betalingsfri. Betaling kan tilmeldes PBS. Ved overskridelse af betalingsfristen, opkræves gebyr på 250 kr.

Barnets alder afgør taksten.

Søskendetilskud ydes automatisk til familier med mere end et barn i dagtilbud efter gældende regler. Tilskuddet udgør 50% af den billigste plads.

Til nedsættelse af betalingen kan der søges fripladstilskud (økonomisk eller socialpædagogisk). Nærmere oplysninger kan fås på pladsanvisningens hjemmeside(vedr. økonomisk friplads) eller hos familierådgiver (vedr. socialpædagogisk friplads). Ansøgning om/ændring af økonomisk fripladstilskud foregår digitalt på pladsanvisningens hjemmeside.

Klagevejledning

Hvis man ønsker at klage over retningslinjerne for optagelse i dagtilbud, kan man skrive til:

Udvalget for Børn og Undervisning
Varde kommune
Bytoften 2
6800 Varde

”Ordbog”

Pasningsgaranti: Garanti for pasning i alderssvarende dagtilbud til alle børn i alderen 26 uger til og med SFO 3. kl.

Behovsdato: Den dato du har behov for pasning.

Garantidato: Datoen hvor dit barn senest skal have tilbudt plads.

Garantiplads: Den plads i dagtilbud dit barn kan tilbydes senest til garantidatoen.

Ønskeplads: Den plads i det dagtilbud, du ønsker dit barn optaget.

(Åbnings)norm: Indenfor det tidsrum som dagtilbuddet kan holde åbent.

(Åbnings)ramme: Det ugentlige antal timer dagtilbuddet kan holde åbent.

Retningslinjer for Modulpladser

I de kommunale daginstitutioner (0-5 års) er det muligt at vælge mellem 3 pasningsmoduler:

- **25 timers modul**, som frit – indenfor daginstitutionens åbningstid – kan fordeles over 5 eller færre hverdage i løbet af en uge. Er en uge på mindre end 5 hverdage, reduceres modulet med 5 timer pr. dag.
- **Fuldtidsmodul**, svarende til den enkelte daginstitutionens fulde åbningstid.
- **Udvidet åbningstid** i daginstitutionen Søndermarken, Varde. Institutionen har åbent mandag – fredag fra kl. 5.30-18.00:

Retningslinjer for 25 timers modul.

- 25 timers modulerne kan udgøre op til 10% af pladserne i den enkelte daginstitution.
- Forældrebetalingen for et 25 timers modul udgør 80% af et fuldtidsmodul.
- Ressourcetildelingen til daginstitutionen svarer til 80% af, hvad der gives til et fuldtidsmodul.
- Opskrivning til et 25 timers modul kan ske på pladsanvisningens hjemmeside – ”Pladsanvisningen – døgnet rundt” - <http://pladsanvisning.vardekommune.dk> eller ved henvendelse til pladsanvisningen.
- Anvisning af plads sker efter gældende regler for optagelse i dagtilbud. Har den ønskede daginstitution udnyttet alle sine 25 timers modulpladser, kan barnet opskrives på en venteliste.
- Opsigelse af en 25 timers modulplads skal ske efter gældende regler for optagelse i dagtilbud dvs. med én måneds varsel inden den 1. og den 15. i en måned.
- Efter anvisning af et 25 timers modul, henvender forældrene sig til daginstitutionen for at lave aftaler om, hvordan man ønsker at fordele timerne.
- Ændringer i forhold til de aftaler som er indgået mellem forældrene og daginstitution, skal som hovedregel varsles 2 uger før.
- Med indførelse af modulpladser betragtes tidsrummet fra kl. 9.30 - 12.30 som et ”pædagogisk modul”, et tidsrum hvor børn som hovedregel ikke kan afleveres eller hentes.
- Der vil være mulighed for at lave særftaler i den enkelte daginstitution.
- Såfremt det viser sig, at et 25 timers modul ikke er tilstrækkeligt til at dække forældrenes pasningsbehov, har daginstitutionen ret til at anvise til et fuldtids modul.

Åbningstider i de kommunale dagtilbud

Normen i dagpleje og daginstitutioner (0-5 år) er en åbningstid på hverdage indenfor tidsrummet 6-17.

Dagplejen har en ramme på 48 åbningstimer. Daginstitutionerne har en ramme på 52,5 åbningstimer, dog har Søndermarken i Varde og Skovbrynet i Ølgod udvidet åbningstid – se nærmere ud for det enkelte dagtilbud.

Lukkedage i den kommunale dagpleje (0-2 år.)

Med nødpasning:

- De 3 hverdage i påskeugen.
- Fredag efter Kr. himmelfartsdag.
- Hverdage mellem jul og nytår.

Uden nødpasning:

- Lørdage og søndage.
- 1 årlig pædagogisk udviklingsdag
- Grundlovsdag lukkes der kl. 12.00
- 24. og 31. december

Lukkedage i de kommunale daginstitutioner (0-5 år)

Med nødpasning:

- De 3 hverdage i påskeugen.
- Fredag efter Kr. himmelfartsdag.
- 23. december
- Hverdage mellem jul og nytår.
- 31. december

Uden nødpasning:

- Lørdage og søndage.
- Grundlovsdag lukkes der kl. 12.00
- 24. december

Institutioner i områder med tyndere belægning kan ved samarbejde med naboinstitutioner etablere lukning i sommerperioden efter behov.

Oversigt over Varde Kommunes dagtilbud

Oversigt over Varde Kommunes dagtilbud ses på hjemmesiden for Varde Kommune www.vardekommune.dk eller <http://pladsanvisning.vardekommune.dk>

Bilag: 493.3. Lovgrundlag

Udvalg: Udvalget for Børn og Undervisning

Mødedato: 08. februar 2017 - Kl. 13:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 14360/17

Retsgrundlag:

Dagtilbudsloven

§ 23. Alle børn indtil skolestart har adgang til at blive optaget i et dagtilbud.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde forældre pasningsgaranti i dagtilbud efter § 19, stk. 2-4, eller § 21, stk. 2 og 3.

Stk. 3. Pasningsgarantien indebærer, at kommunalbestyrelsen har pligt til at anvise plads i et alderssvarende dagtilbud efter § 19, stk. 2-4, eller § 21, stk. 2 og 3, til alle børn i aldersgruppen over 26 uger og indtil barnets skolestart. Ønsker forældrene en plads i umiddelbar forlængelse af de 26 uger, har kommunalbestyrelsen en frist på yderligere 4 uger til at tilbyde en plads.

§ 26. Kommunalbestyrelsen træffer afgørelse om optagelse i et dagtilbud efter § 19, stk. 2-4, eller § 21, stk. 2 og 3. Afgørelsen kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

§ 27. Kommunalbestyrelsen fastsætter og offentliggør retningslinjer for optagelse af børn i dagtilbud efter § 19, stk. 2-4, og § 21, stk. 2 og 3, herunder for ansøgning om optagelse, jf. dog § 27 a. Forældre skal have mulighed for at tilkendegive ønsker om optagelse i konkrete dagtilbud.

Vejledning 2015-02-27 nr. 9109 til Dagtilbudsloven

Lighedsprincippet og forvaltningsretlige principper

Pkt.294. Kommunalbestyrelsen skal ved fastsættelse af retningslinjer sikre, at disse er i overensstemmelse med forvaltningsretlige principper, herunder lighedsprincippet. Også ved den konkrete anvisning af plads skal der ske ligebehandling. Kommunen skal administrere optagelsen efter lovlige kriterier, hvilket indebærer, at kriterierne ikke må diskriminere visse grupper af børn.

Retningslinjerne fastsættes inden for rammerne af pasningsgarantien med henblik på den konkrete fordeling af børnene i dagtilbuddene og kan f.eks. indeholde retningslinjer om, hvilke dagtilbud børn kan skrives op til og om muligheden for at vente på eller at kunne overflyttes til en plads i et bestemt dagtilbud.

Retningslinjerne fastsættes ud fra lokale forhold og kan inden for rammerne af pasningsgarantien tage hensyn til eksempelvis:

- At søskende kan komme i samme dagtilbud.
- At børn, der på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller astma/allergi, har behov for en plads i et specielt indrettet dagtilbud.
- Børn henvist fra anden myndighed, speciallæge eller fra andre afdelinger/dagtilbud i kommunen.
- Sammensætning af børnegrupperne med hensyn til alder, køn og etnicitet.
- Dagtilbuddets geografiske placering i forhold til familiens bopæl, arbejdsplads med videre.
- Forældre tilknyttet arbejdsmarkedet, ledige forældre, der får arbejde og forældre, som er under uddannelse.
- Kontanthjælpsmodtagere, forsikrede ledige, revalidender med videre, der ikke umiddelbart kan komme i ordinært job, så de kan få tilbud om aktivering med videre og dermed støttes i en indslusning på arbejdsmarkedet.

Børn med særlige behov for en plads i dagtilbud

Pkt. 295. Kommunen kan i deres retningslinjer fastsætte, at der tages hensyn til børn med særlige behov for en plads i dagtilbud. For at fremme det tidligt forebyggende arbejde for børn er det vigtigt, at personer, som i deres arbejde møder børn, der har brug for støtte, gør kommunen opmærksom på, at barnet har behov for en plads i et dagtilbud. Der kan her være tale om oplysninger fra kommunens egne afdelinger/institutioner, f.eks. sundhedsplejersker, speciallæger og andre myndigheder.

**Bilag: 494.1. Retningslinjer for tilsyn med kommunale og selvejende dagtilbud i
Varde Kommune**

Udvalg: Udvalget for Børn og Undervisning

Mødedato: 08. februar 2017 - Kl. 13:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 153880/14

Retningslinjer for tilsyn med kommunale og selvejende dagtilbud

Varde Kommune har efter dagtilbudsloven § 5 pligt til at føre tilsyn med dagtilbuddene i kommunen – både de kommunale, de selvejende og de private.

Nærværende retningslinjer omfatter de kommunale og de selvejende dagtilbud.

For en nærmere beskrivelse af kommunens tilsyn med private dagtilbud henvises til dokumenterne:

”Retningslinjer for tilsyn af private pasningsordninger” – dok. nr. 895298/12 ”Retningslinjer for tilsyn af private dagtilbud” – dok. nr.151455/12.

Tilsynet skal være med til at sikre, at børn og forældre får den service, som byrådet har besluttet, og at de lovgivningsmæssige rammer overholdes.

Tilsynet i Varde Kommune er dialogbaseret, hvilket betyder, at tilsynet skal medvirke til læring og understøtte politikernes mulighed for at sætte mål for udviklingen af dagtilbudsområdet.

I nærværende retningslinjer beskrives rammerne for tilsynet med det pædagogiske arbejde og øvrige forhold som har betydning for børnenes trivsel i tilbuddene.

Legeplads- og økonomitilsynet foretages af henholdsvis legepladsinspektøren og økonomikonsulenten.

Ved årets afslutning orienteres Udvalget for Børn og Undervisning ved en redegørelse for tilsynet det forløbne år.

Retsgrundlag

Lov om Dagtilbud § 5:

Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet af tilbuddene efter denne lov og den måde, hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer, der er fastsat efter § 3, efterleves. (§ 3: Kommunalbestyrelsens mål og rammer – sammenhængende børne- og ungepolitik, hvor der skal skabes sammenhæng mellem tilbuddene, og ydes støtte til børn under 18 år, der har behov herfor. Offentliggørelse af tilbud samt satser for privat pasning.)
Stk. 2: Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre rammerne for tilsynet.

Retssikkerhedsloven § 16:

Kommunalbestyrelsen har pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses, jf. § 15. Tilsynet omfatter både indholdet af tilbuddene og den måde, opgaverne udføres på.

Formål

Formålet med tilsynet er:

- at de lovgivningsmæssige rammer overholdes
- at skabe en gensidig forpligtende dialog i forhold til den pædagogiske kvalitet og dagtilbuddenes muligheder for at udvikle sig fremover.

Grundtanken er dermed:

- at tilsynet er dialogorienteret og gensidigt forpligtende
- at tilsynet skal rumme bidrag til kvalitetsudvikling
- at tilsynet skal være meningsfuldt for både dagtilbuddene, forvaltningen og politikerne

Tilsynet foregår på baggrund af Dagtilbudslovens § 5, Vejledning om dagtilbud, fritidshjem og klubtilbud kapitel 7, Retssikkerhedsloven § 16 samt:

- Varde Kommunes politikker, Fælles børnesyn og aftalestyringen
- Dagtilbuddets egne værdier, mål og den pædagogiske læreplan

Tilsynsmodel

Varde Kommunes tilsynsmodel består af:

- *Et anmeldt årligt tilsynsbesøg* i hvert dagtilbud. I dagtilbud med flere fysisk adskilte afdelinger foretages derudover et årligt opfølgingsbesøg i hver afdeling af 1 times varighed.
- *Et årligt møde* mellem direktøren for Børn og Unge, dagtilbudschefen og MED-udvalget i det enkelte dagtilbud.
- *Et årligt møde* mellem dagtilbudschefen og det enkelte ledelsesteam.
- *Uanmeldte tilsynsbesøg* iværksættes af dagtilbudschefen i det omfang, det skønnes nødvendigt. Dagtilbudslederen og personalet skal gøres bekendt med årsagen til det uanmeldte tilsyn. Efter et uanmeldt tilsyn udarbejdes et kort notat til dagtilbudschefen og dagtilbudslederen. Det uanmeldte tilsyn kan fungere som en stikprøvekontrol eller kan iværksættes som en opfølgning på en forældrehenvendelse eller som opfølgning på den løbende kontakt mellem dagtilbud og forvaltning.
- På baggrund af konkrete hændelser eller klager kan dagtilbudschefen iværksætte et *skærpet tilsyn*. Et skærpet tilsyn iværksættes hvis det, der er rettet henvendelse om eller er klaget over, er af en sådan karakter, at det kan indvirke negativt på børnenes trivsel, udvikling og læring eller personalets trivsel. Det skærpede tilsyn anmeldes til dagtilbuddet og dagtilbudslederen og personalet gøres bekendt med årsagen til tilsynet. Det skærpede tilsyn indledes med, at konsulenten besøger dagtilbuddet én eller flere gange og undersøger forholdene efter retningslinjer fra dagtilbudschefen. Konsulenten udarbejder et notat, der tilgår dagtilbudschefen og dagtilbudslederen. Hvis tilsynsbesøget viser forhold der skal ændres, opretholdes det skærpede tilsyn indtil der er sket en progression og der er rettet op på det, der har givet anledning til tilsynet.
- Til det samlede tilsyn med dagtilbuddene regnes også den *løbende og tætte kontakt* mellem dagtilbudsafdelingen og dagtilbuddene i forskellige sammenhænge i hverdagen, hvor viden og erfaringer udveksles, f.eks. dagtilbudsledermøder, besøg i dagtilbuddet foranlediget af særligt behov, vejledninger i dagtilbuddet, opfølgning på forældrehenvendelser, projekter, udviklingsarbejde og oplysninger fra Pladsanvisningen.
- For Dagplejen er det særligt gældende at dagplejepædagogerne varetager det løbende tilsyn i dagplejehjemmene og legestuegrupperne.

I nedenstående beskrives rammerne for de *anmeldte årlige tilsynsbesøg*.

Udfører af tilsynsbesøgene

En konsulent fra Børn og Unge foretager tilsynsbesøgene. Der lægges vægt på, at rammer og roller i forbindelse med tilsynsbesøgene er klare for alle deltagere. Der arbejdes derfor med en fast ramme for tilsynsbesøgene.

Rammer og indhold i det årlige tilsynsbesøg i dagtilbuddet

Der gennemføres et anmeldt tilsynsbesøg årligt i dagtilbuddet af i alt 3 ½ times varighed, bestående af et tilsynsmøde på 2½ time og et tilsyn i praksis på 1 time.

I tilsynet deltager følgende:

- Dagtilbudsleder
- Daglige ledere/souschefen
- AMR - repræsentant(er)
- En repræsentant fra bestyrelsen inviteres
- Konsulent fra forvaltningen, der foretager tilsynet

Mødet afholdes efter nedenstående vejledende dagsorden:

Dagsorden for tilsynsbesøget

1. Aftalestyringen

Hvordan arbejdes der i praksis med de aftalte indsatsområder?

2. Den pædagogiske læreplan

Hvorledes arbejdes der i dagligdagen med følgende:

- Alsidig personlig udvikling
- Sociale kompetencer
- Sproglig udvikling/sprogvurdering
- Krop og bevægelse
- Naturen og naturfænomener
- Kulturelle udtryksformer og værdier
- Børnemiljøet
- Børn med særlige behov

Hvordan arbejdes der med dokumentation/ evaluering?

3. Forældresamarbejde

I forhold til bestyrelsesarbejdet?

I forhold til dagligdagen?

Andre forhold?

4. Hygiejne

- den almindelige hygiejne blandt børn og voksne

5. Sikkerhed indendørs og udendørs

- Trygge og sikre forhold for børn

- Støjforhold

6. Personale

Arbejds miljøet

Kompetencer, kurser og efteruddannelse

7. Dagtilbuddets punkter til dagsordenen

8. Opfølgning

Eventuelle aftaler mellem dagtilbuddet og konsulenten.

9. Eventuelt

Ved tilsynsbesøg i dagtilbud med flere afdelinger tilføjes punkt med status fra de enkelte afdelinger.

Afvikling af tilsynsbesøgene

Før tilsynsbesøget:

Senest en måned før tilsynsbesøget aftaler konsulenten dato herfor og udsender dagsorden med udgangspunkt i ovenstående vejledende dagsorden.

Senest 14 dage før tilsynsbesøget indsender dagtilbuddet aftalte dokumenter til konsulenten samt egne ønsker til dagsorden. Som minimum indsendes den pædagogiske læreplan.

Rammerne for tilsynsbesøget:

Mødet finder sted i dagtilbuddet. I et dagtilbud med flere afdelinger foregår tilsynsbesøgene på skift i de forskellige afdelinger. I Dagplejen foregår tilsynsmødet på dagplejekontoret, mens tilsynsbesøget i praksis foregår i et dagplejehjem, med dagplejepædagogens deltagelse.

Tilsynet indledes med en rundtur i dagtilbuddet. Hele tilsynet er berammet til en varighed af mellem 2½- 3 timer afhængig af dagtilbuddets størrelse, bestående af et tilsynsmøde på 1½ - 2 timer og et observerende tilsyn i praksis på 1 time. Konsulenten er mødeleder og referent. Konsulenten meddeler deltagerne hvad der fokuseres på ved det observerende tilsyn i praksis. Dette fastsættes af dagtilbudschefen forud for de årlige tilsyn.

Efter tilsynsbesøget:

Konsulenten udarbejder et beslutningsreferat af tilsynsbesøget, der sendes til høring i dagtilbuddet i 10 dage, hvorefter det betragtes som endeligt.

Godkendt af Udvalget for Børn og Undervisning den 12. 1. 2015

**Bilag: 494.2. Retningslinier for tilsyn af de private dagtilbud - Godkendt af BU
-udvalget 19/4-2010**

Udvalg: Udvalget for Børn og Undervisning

Mødedato: 08. februar 2017 - Kl. 13:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 151455/12

Retningslinier for tilsyn af private dagtilbud.

Formål

Varde Kommune har efter loven (Dagtilbudslov § 5) pligt til at føre tilsyn med de oprettede og godkendte private dagtilbud i Varde Kommune.

Tilsynet skal sikre, at kommunens privatdagtilbud praktiseres i overensstemmelse med lovgivningen på dagtilbudsområdet, og at den ydelse, det private leverer til forældre og børn, er i overensstemmelse med det serviceniveau, Byrådet har besluttet gældende i kommunen¹, jvf. Varde kommunes godkendelseskriterier (Dok.nr. 261852)

Der skal føres tilsyn med tilbuddets egnethed i forhold til tilbuddets målgruppe.

Dette indebærer, at der føres tilsyn med de fysiske rammer, det pædagogiske indhold i tilbuddet samt om de hygiejniske og sikkerhedsmæssige forhold er egnede til den målgruppe, som tilbuddet henvender sig til.

Lovgrundlag

Lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (Dagtilbudsloven § 5):

”Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet af tilbuddene efter denne lov og den måde, hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer, der er fastsat efter §3, efterleves.

Stk. 2 Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre rammerne for tilsynet.”

Øvrige bestemmelser:

Det private dagtilbud skal til enhver tid skriftligt kunne dokumentere, hvordan privatdagtilbuddet lever op til Varde Kommune godkendelseskriterier.

Det private dagtilbud skal leve op til den gældende lovgivning på området, herunder samtlige lovbestemmelser, bekendtgørelser og vejledninger, der retter sig mod børneområdet og dagtilbud.

Privatdagtilbuddet skal efterleve samme myndighedskrav og standarder som kommunale institutioner i forbindelse med indhentning af børneattester, bygningsforhold, legepladsforhold, brandværnsmæssige forhold, arbejdsmiljøforhold – herunder APV, sundhedsmæssige forhold, køkkenmæssige forhold, bestemmelser vedr. befordring af børn m.v.

Tilsyn

Varde Kommune skal føre tilsyn med privatdagtilbuddet.

Dagtilbudschefen er ansvarlig for, at tilsynet bliver varetaget af den kontaktkonsulent der er tilknyttet området.

Tilsynets formål er at sikre, at det private dagtilbud til stadighed opfylder kravene for godkendelse, og at det opfylder centrale bestemmelser om pædagogiske læreplaner, sprogvurdering, børnemiljøvurdering m.v.

¹ Vejledning om dagtilbud, fritidshjem og klubtilbud 2009.

I Varde kommune omfatter tilsynet mindst:

- et anmeldt besøg årligt, hvor følgende områder vil indgå:
 - det pædagogiske indhold, mål og metoder drøftes ud fra blandt andet læreplaner, sprogvurderingen, børnemiljøvurderingen.
 - personaleforhold, herunder oplysninger om personalenormering og personalekvalifikationer
 - det sikkerhedsmæssige, herunder bygnings- legeplads- og brandværnsmæssige forhold samt de hygiejniske forhold.

Herudover kan der foretages et eller flere uanmeldte besøg, hvor det vurderes, om privatinstitutionen fortsat lever op til godkendelseskriterierne.

Såfremt det vurderes, at privatdagtilbuddet ikke længere opfylder godkendelseskriterierne, skal kommunen stoppe driftstilskuddet.

Det anmeldte besøg

Mindst 3 uger før tilsynsmødet, modtager institutionen brev/mail med dato og dagsorden for tilsynsmødet.

Senest 2 uger før tilsynsmødet indsender privatdagtilbuddet eventuelle ønskede dokumenter og punkter til dagsorden til konsulenten

Tilsynsmødet foregår i institutionen med deltagelse af leder, personalerepræsentant og gerne en bestyrelsesrepræsentant.

Mødet er fastsat til ca.2 timer.

Kontaktkonsulenten udarbejder efter mødet en tilsynsrapport, som sendes til privatdagtilbuddet og Dagtilbudschefen.

Godkendt i Udvalget for Børn og Undervisning den 19.april 2010

Bilag: 494.3. Samtlige bemærkninger fra konsulenter og kommentarer på tilsyn

Udvalg: Udvalget for Børn og Undervisning

Mødedato: 08. februar 2017 - Kl. 13:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 14285/17

Dagtilbuddets navn	Bemærkninger fra konsulenter og info fra dagtilbuddene
Billum	<p>Sikkerhed indendørs: Der arbejdes på rengøringsstandarden. Nogle børn har anmodet om at få døre på toiletterne. Rummene er gode og der er plads nok til at gå i små rum og lave FITH.</p> <p>Aftalestyring: Der skabes en ramme hvor børnene er i meget små grupper / i deres gruppetid. Her arbejdes der mere intenst med børnenes kompetencer. Der bruges fortændering/ mediering. I FITH arbejdes der med fordybelse.</p> <p>Børnene får opgaver og der stilles krav ud fra det de kan – kravene bliver tilpasset barnets nærmeste udviklingszone.</p> <p>Der arbejdes meget med at se hinanden og læse hinanden.</p> <p>Alle medarbejdere har været på ICDP. Dette inddrages i dagligdagen – både som tilgang og som refleksion. ICDP har medvirket til at tune personalet i forhold til deres tilgang.</p> <p>Sociale relationer mellem børnene arbejdes der med voksen styrede aktiviteter. Fx var der en pige som havde lidt svært ved at komme ind i gruppen – derfor blev der arrangeret en tur hvor pigen måtte inviterer en med – efterfølgende var der skabt en kontakt mellem de to børn.</p> <p>De voksne læser børnegruppen og går med i legen hvis det er en lidt svær gruppe.</p> <p>Med årene opleves det blandt personalet at de er blevet bedre til at forebygge konflikter.</p> <p>Det er vigtigt når der arbejdes med FITH at man ikke bliver forstyrret.</p> <p>Alle børn starter i minigruppen og så laves der en vurdering på hvor barnet er i sin udvikling. Barnet rykkes først op når det er klar til det.</p> <p>Barnets udviklingszone kigges der bl.a. på ved at gøre brug af dialogprofilen og daglige observation. Dialogprofilen opleves som et godt redskab – og er med til at øge fokus på særlige udviklingszone.</p> <p>Normeringen er rigtig god og det giver nogle gode muligheder.</p> <p>Matematik og naturfænomener – her deltages der i science projekt. Dette er medvirkende til at matematik og naturfænomener bliver tænkt på en anden måde og i et børnehave perspektiv.</p> <p>Chancelighed: Der arbejdes med at give de udsatte børn en stabil voksen – en voksen som er lidt mere fast end de andre.</p> <p>Vi i naturen: Hver fredag er der udedag – hvor der laves bål og der laves fx mad på dette. 1 gang om ugen er børnene på tur. Der er købt nye legeredskaber og legetøj til at have vand i.</p> <p>Forældresamarbejde: Der er strammet op på hvornår forældrene senest helst skal aflevere deres børn (kl. 9). Personalet er gode til at facilitere kontakten til forældrene. Fx dit barn leger godt med det barn. Forældrene oplever at informationsniveauet godt kan være højere. Der opleves et godt</p>

	<p>forældresamarbejde. Forældrene udtrykker tryghed ved at vide at der er fokus på hvert enkelt barn. Når der er fælles arrangementer i Billum Børneby kan forældrene godt mangle at der er nogen der tager hånd om de nye forældre.</p> <p>Magtanvendelse: der er ikke udarbejdet en procedure for når der har været en magtanvendelse.</p> <p>Dagtilbuddets egne punkter: Billum børnehaven er underlagt skolen. Annette er leder for bhv. Og SFO og på den måde giver det en bedre rød tråd.</p> <p>Det opleves ikke af medarbejderne at de egentlig er underlagt skolen. Det at man er en enhed og man kan tage timer i bhv. eller sfo gør det nemmere og giver en bedre fleksibilitet.</p> <p>Skolebørnene kommer om morgenen og det er givtigt både i forhold til de lidt ældre børn i bhv. – plus at de voksne kender børnene.</p> <p>Svend som overordnet leder fungerer fint.</p> <p>På bestyrelsesmøderne mærker man det meget at man er underlagt skolen.</p> <p>Evt.:</p>
Blåbjerggegnen	<p>Sikkerhed indendørs: Det gør sig gældende for Outrup og Lundparken at der er gode fysiske forhold. Outrup har dog rigtig gode muligheder i forhold til de tilknyttede huse som kan benyttes og ligeledes medvirker til at reducere støj. Udenomarealet i alle tre institutioner giver gode muligheder for at arbejde med visionen "Vi i Naturen", samt stimulere børnene motorisk. Udfordret i forhold til ydertimerne – personaledekning. Børnene er i dagtilbud længere end tidligere. Personalet er udfordret på indeklimaet, hvilket også fremgår i APVén. Særligt om sommeren er det meget slemt. Dårlig ventilation – der er gjort opmærksom på dette.</p> <p>Mælkevejen er udfordret i forhold til de fysiske rum. Dette betyder også at støjniveauet er højt.</p> <p>Fokus på hygiejne.</p> <p>Aftalestyring: De voksne er faciliterer i forhold til at guide børnene i legerelationerne</p> <p>Der har været afholdt pædagogisk dag – hvordan tilgodeser vi drengene.</p> <p>Der har ikke været fokus på chancelighed endnu – men det kommer i den nærmeste fremtid.</p> <p>Har en guidende rolle i forhold til forælderrollen.</p> <p>Fremtidens dagtilbud har været meget styrende i forhold til at arbejde med punkterne i aftalestyring – her arbejdes der læring som fokus.</p> <p>Vidensdeling husene imellem – man prøver at sende folk afsted på nogle kurser sammen. Når man flytter folk rundt i de forskellige huse tager medarbejderen noget viden med sig. Personalegrupper, hvor man sidder i grupper – virker godt og her udveksles der erfaring, som man tager med hjem i eget hus. Det opleves at folk er gode til at bruge hinanden. Planlagt arbejde på tværs – viser erfaringer, at det vigtigt at der er en tovholder.</p> <p>Vi i naturen: Vi i naturen kommer tydeligt til udtryk igennem uderums værksteder og de materialer m.m. som udarbejdes med børnene.</p> <p>Forældresamarbejde: Fremtidig udviklingspunkt i forhold til chancelighed er at tydeliggøre for forældre der er to – sproget, vigtigheden af at der tales dansk.</p> <p>Hvad kan personale gøre? Fx hver 4. gang der er en halv time at denne halve time</p>

	<p>bruges på forældrene. Forældrenes ansvar i forhold til sprog skal gøres tydeligere. I forhold til skemaerne og handleplan – dette er ikke afsluttet, men der skal følges op på det.</p> <p>Være mere konkret, synliggøre og formidle hvad der arbejdes med – kunne evt. skrives i en dagbog, samtidig bede forældrene om at være aktiv i dagligdagen i forhold til barnets læring. Der arbejdes med hvordan vidensdeling med forældrene kan gøres mere systematisk.</p> <p>Der ville evt. kunne gøres brug af IPAD</p> <p>Forældrene får tilbudt et midtvejssamtale – når barnet er ca. 4 år.</p> <p>Men der tages samtaler undervejs, hvis det vurderes at der er brug for det.</p> <p>Facilitere kontakten forældrene imellem, hvis det er man kan se at deres børn leger sammen – det er understøttende.</p> <p>Afkrydsningsskema er udarbejdet med henblik på at få et overblik over hvor meget kontakt der er med forældrene. Hvad taler vi med forældrene om?</p> <p>Handleplaner i forhold til forældre er ikke udarbejdet.</p> <p>Magtanvendelse: Lundparken: 1 Mælkevejen: 2 Outrup børnehave: 0</p> <p>Dagtilbuddets egne punkter: Strukturdebatten fylder – og her er en opgave i at passe på hinanden. Snakken er også at det er et dagtilbud og det er ikke sikkert at det er personalet fra Lundparken som skal fyres. Der er ikke panik eller uro, men det er i tankerne. Forældrene arbejder på at få forældrene til at udarbejde et høringsvar.</p> <p>Det er vigtigt og opleves som værende givtigt at der er en åbenhed. Men det er en svær rolle – at tale kvalitet når forældrene taler ud fra deres værdier.</p> <p>Evt.:</p>
Børneuniverset	<p>Sikkerhed indendørs: Hedevang: er pt. ramt af vandskade – derfor er de udfordret på de fysiske rammer. Ved gennemgang af sikkerheden findes kemikalier i børnehøjde i ikke aflåst skab – ledelsen er underrettet. I fællesrummet var der meget larm – mens fx hos sproggruppen er der ro.</p> <p>Støjforhold opleves som middel til høj</p> <p>Sønderallé: De fysiske rammer er fine. Der er gode læringsmiljøer rundt omkring. Ift. hygiejne er det meget tydeligt i Sønderallé at de netop arbejder med dette. Både ift. børn, personale og forældre.</p> <p>Støjniveau opleves som middel</p> <p>Vestervold:</p> <p>Der findes kemikalier i børnehøjde i ikke aflåst rum (der er en lås). De fysiske rammer ift. Stueopdeling kan ses som udfordrende ift. børn der løber frem og tilbage og de børn der ankommer til børnehaven. Børnehaven er opdelt således at der er kroge hvor børn kan søge hen for ro. Det opleves dog at strukturen der er op kridtet ikke anvendes og personalet har en tendens til at klumpe lidt sammen.</p> <p>Støjniveau i fællesrum (Dragerne) opleves som høj.</p> <p>Ift. de fysiske rammer nævnes det at der her er nogle udfordringer. Derfor er der inviteret indretningsarkitekter i Vestervold og Sønderallé. De har særligt fokus på at mindske løbegange og støj.</p> <p>De fysiske rammer gennemgår i disse år mange renoveringer, i alle 3 afdelinger. Det giver noget uro og det kræver også noget af ledelsens tid, der går fra personalet og børnene. I de tider slår 8 timer til ledelse ikke til. Samtidig er der</p>

meget fokus på Børneperspektivet ift. leg- og læringsmiljø vurdering.

Der bliver arbejdet med hygiejnebefalingerne i alle tre huse – men det kommenteres at 'alt med måde'. Nogle af anbefalingerne kan ikke lade sig gøre at følge. Der er blevet lavet nyhedsbreve til forældre i Vestervold, SMTTE model i Hedevang og generelt oplysende kampagne for både store og små er igangsat i Sønderallé.

Aftalestyring: Børneuniverset opleves som et dagtilbud hvor børnenes trivsel og læring er i højsæde. Ligeledes bliver alle børn godt taget imod om morgenen i alle afdelinger. Der skabes små 'rum' for børnene, hvor de kan finde ro og fordybe sig i lege.

Afdeling Sønderallé er særligt struktureret omkring dette. Relationerne mellem voksen og barn er god alle steder. Dog er der nogle steder mere plads til denne relation end andre. Fx i Vestervold, hvor der er megen uro, lykkedes det særligt en voksen at skabe et rum for omkring 10 børn hvor relationerne er rigtig gode og nærværende. Barn-barn relationen er for mange børn rigtig god. De er gode til at lege sammen og lære sammen. Men igen er nogle afdelinger bedre til at være opmærksom på og igangsætte barn-barn relationer. I alle afdelinger opleves det at forældresamarbejde er i højsæde.

Læring: Der er fokus på læring – tavlerne ift. FITH er gode for forældrene – så de kan være informeret. I afdelingerne er det gjort endnu tydeligere ved tavler i køkkenet. I Hedevang og Vestervold opleves morgenstunden som meget larmende, børnene bliver ikke i deres aktiviteter længe af gangen og mange børn er ikke i en aktivitet. Sproggruppen i Hedevang er rigtig rigtig god. Faglig og nærværende.

Trivsel: Mange af børnene synes at trives og være tilfredse med deres børnehave. Adspurgt fortæller de fleste børn at de elsker deres børnehave. Dog er der mange børn i Hedevang og Vestervold der synes at bevæge sig frem og tilbage uden at indgå i egentlige relationer. Der opleves dog små grupper med rigtig gode relationer.

Chancelighed: Det opleves at børn med særlige behov rummes og inddrages så vidt muligt de fleste steder. Enkelte steder fordrer morgenstunden ikke dette, idet der opstår mange konflikter med de samme børn.

Vi i naturen: Legepladserne har mange gode elementer og er indbydende for børnene at være på.

Forældresamarbejde: Forældrene opfordres til at bruge hinanden på kryds og tværs.

Ift. arrangementer er der rigtig god tilslutning - når det drejer sig om uforpligtende arrangementer (ml. 80 – 100% deltagelse). Når det drejer sig om andet – fx dialog omkring udvikling af samarbejde eller arbejdsdage er det tordenskjoldsdater der deltager.

Der arbejdes på at få forældre til at komme til flere af de mere forpligtende arrangementer – der er særlige tiltag for de forældre der har behov for det –

	<p>forældrene mindes på invitationen – tolke inviteres mv.</p> <p>Ift. at få samarbejdet til at fungere rigtig godt er det vigtigt at snakke om hvilke forventninger forældrene har til pædagoger og omvendt. Forventningerne til pædagogerne er høje – men forældrene skal også gøres opmærksomme på deres ansvar. Pædagoger og forældre er fælles om at skabe trivsel for børnene.</p> <p>Magtanvendelse: Der har været 5 – flere der ikke er indberettet.</p> <p>Dagtilbuddets egne punkter: Strukturændringer - dagtilbud bliver ikke nævnt nok. Det giver utryghed og utilfredshed at dagtilbud ikke får den nødvendige opmærksomhed fra politikere. Endvidere er både Vestervold og Sønderallé nævnt i alle tre forslag til lukning – hvilket naturligt ikke hjælper på utrygheden.</p> <p>Evt.:</p>
Dagplejen	<p>Sikkerhed indendørs: Da der ikke har været besøg i private hjem er der ingen vurdering af dette. I legestuegruppen kan der dog være bedre indeklima og større lokaler.</p> <p>Aftalestyring: Ift. til efterlevelsen af de mål, der er sat i aftalestyringen, er der elementer der kræver en tydeligere systematisk tilgang og en klarere prioritering af evalueringsmetoder. Samtidig kunne det være givtigt at fortsætte udviklingen af handleplanerne så de blev mere 'aktive'.</p> <p>Ift. læring opleves dagplejer som engageret og reflekterende om de enkelte børn. Begreberne omkring de enkelte områder anvendes dog ikke, hvilket faktisk gør det sværere at opdage alle de kompetencer de besidder i feltet.</p> <p>Ift. trivsel er der ikke udarbejdet trivselsmåling. Men resultaterne fra BTU viser en meget høj vurderet trivsel fra forældrene. Samtidig opleves det på tilsynsbesøget at børnene søger deres dagplejer og fungerer godt både i deres egen gruppe og sammen med de andre grupper.</p> <p>Vi i naturen: Naturen anvendes meget af de enkelte dagplejere.</p> <p>Forældresamarbejde: Her kunne en dokumentation af forældresamarbejdet godt gøres tydeligere. Bestyrelsen fremstå positive og meget engageret</p> <p>Magtanvendelse: Ingen</p> <p>Dagtilbuddets egne punkter: Der nævnes at der er et større behov for, fra forvaltningens side at melde ud på skrift, hvad der bliver forventet af dagplejen. Samtidig tales der om muligheden for en mere udvidet trivselsmåling for dagplejebørn</p>
Vest	<p>Sikkerhed indendørs: Isbjergparkens vuggestue: Slidte fysiske rammer, hvor der er mangel på plads i forhold til at lave fordybelses aktiviteter med børnene. Dog er rummene indrettet så de ser varme og indbydende ud.</p> <p>Toilet forhold hygiejnemæssigt – ok.</p> <p>Børnehaven Lysningen: Slidte fysiske rammer, hvor der er mangel på plads i forhold til at lave fordybelses aktiviteter med børnene.</p> <p>Broken window teorien – hvilket signal sender vi ved indvendig vedligehold?</p> <p>Toilet forhold: Der er ikke meget privat liv bag et badeforhæng. Hygiejnemæssigt, virker der til at være en udfordring i forhold til børnenes toiletvaner.</p>

Alle tre steder er der meget fokus på støjniveau.

Aftalestyring: Kortlægning af børn som ikke har gode nære relationer – Her er der nogle enkelte børn som stikker ud – Tiltag kunne være – ændre placering af barnet ved bordet – være mere opsøgende på barnet – Tiltagene evalueres en gang i måneden.

Forældrebestyrelsen har talt meget om og vil gerne skabe en kultur "Vi hilser på alle børn" Forældrenes betydning for det inkluderende miljø.

I vuggestuen er det forældrene som gerne vil tættere på personalet. Dette følges der op på gennem en trivselssamtale med forældrene hvor der laves handleplaner på dette.

Kærhøgevej – er der mange børn som ligger i sikkerhedszonen. Men der er en del børn som har rigtig svært ved at indgå i relationer, da de er traumatiseret. For hver gruppe ligger der en handleplan. Nussa arbejdes der med gennem Dryp Nussa, hvor det er en til en kontakt.

Inklusionskortlægningen opleves som et rigtig godt redskab – da der også bliver reflekteret over egen relation / tilgang til barnet. Relations kortlægning er systematisk – kortlægning, tiltag, evaluering.

Alle ledere og AKT – har været på Nussa kursus. Der er Nussa grupper i dagtilbuddet – samtidig inddrages det som en naturlig del i dagligdagen – Vidensdeling sker gennem pædagogisk dag og gennem daglig praksis.

Nussa – er medvirkende til at skabe et fælles sprog i dagtilbuddet og blandt samarbejdspartner.

Legepatruljer er skemalagt – så personalet ved hvem der går fra og hvornår – den voksne sætter det i gang – hvor børnene kan være med til at bestemme.

Læreplanstemaerne bliver formidlet på Tabulex, visualisering og daglig tale.

Der er opfølgingsmøde hvor samarbejdspartner ligeledes deltager en gang i måneden.

Vi i naturen: Der tages på hyttetur. Vuggestuen har en skov lejr. Der bruges mange naturmaterialer i hverdagen.

Forældresamarbejde: der faciliteres kontakt mellem forældre. Der er udvidet forældresamarbejde. Mediere forældrene – hvordan leger man med sit barn. Høj forældredeltagelse ved fælles arrangementer. Der kan være en sprogbarriere. Når der kommer en ny familie – får de tilknyttet en "mentor". Som forældre tager man også kontakt til hinanden – forældrerådet har ligeledes bedt om at der kommer en bredere repræsentantgruppe forældrerådet – herunder – kultur, nationalitet m.m.

Magtanvendelse: Liste og belastningsskemaer sendes til Patrizia

Vuggestuen: 0

Kærhøgevej:
2 belastningsskemaer.

	<p>Lysningen: 7 belastningsskemaer</p> <p>2 magtanvendelser</p> <p>Dagtilbuddets egne punkter: det er af betydning af den ledelsesmæssige ansættelse pt er afklaret</p> <p>Evt.: Isbjergparken: udfordret af vagtplanen som den ser ud pt, samt at der er en stor del af personalet som kun har 20 – 21 timer – der er god dækning om formiddagen men om eftermiddagen kniber det lidt.</p>
Øst	<p>Sikkerhed indendørs: Årre står overfor at skal nybygge. Hvilket er meget tiltrængt. På trods af de dårlige fysiske rammer og de lange gange, bliver børnene set og hørt.</p> <p>De fysiske rammer i Agerbæk fremstår godt og veldisponeret ift. at skabe læringsmiljøer og også afslapningsmiljøer for børnene. Der nævnes en lidt snæver garderobe.</p> <p>De fysiske rammer i Starup fremstår varme og indbydende.</p> <p>Årre: I det store rum midt i huset opleves meget uro og løben frem og tilbage. I enderne af huset er der stille og roligt.</p> <p>Agerbæk: I det store rum er der meget larm. Men der sidder personale rundt omkring, der giver børnene mulighed for at søge ro og aktiviteter i larmen. Meget af larmen er legelarm.</p> <p>Starup: der er meget larm, og få steder er børnene fordybet i deres leg.</p> <p>De fysiske rammer i Agerbæk er tilfredsstillende, dog mangler der muligheder for at ændre i loftsbelysningen i det store rum. Indretningen af rummet har fået et løft og forandres ved behov. Legepladsen investeres der 200000 i. Der er nu en sansehøve og et udendørs 'mudder' køkken.</p> <p>Årre skal nybygges, men der arbejdes med at skabe gode læringsmiljøer i nuværende bygninger. Årre børnehøve arbejder med udemiljø bla. med halmballer</p> <p>Starup har et godt hus, med gode muligheder for givtige læringsmiljøer. Starup har en jordvold der skaber stor glæde hos børnene samt bildæk der anvendes til leg. Ligeledes anvendes omgivelserne flittigt.</p> <p>Der er, grundet APV resultat, arrangeret et ergonomikursus.</p> <p>Hygiejnekursus udrulles i det nye år. Der har været en rigtig god tilslutning og det giver god mening for alle medarbejderne. I trivselsmålingen giver flere børn udtryk for at hygiejnen på toilettet ikke altid er lige god.</p> <p>Aftalestyring: Trivsel:</p> <p>Årre: børnene bliver mødt af professionelle voksne, der har god relationer med børnene. Ligeledes er der en god relation mellem børnene indbyrdes. ICDP opleves tydeligt ved nogen.</p> <p>Agerbæk: Børnenes indbyrdes relationer virker respektfulde og givende. Det</p>

	<p>pædagogiske personale har en varm relation til børnene. Der bliver set, hørt og reageret på højspændte situationer.</p> <p>Starup: Nogen børn har gode indbyrdes relationer og bliver i deres leg, mens andre har svært ved at finde ro. Generelt ift. aftalestyring er vi nået i mål med meget, men arbejder fortsat. Dialogprofilerne er et godt redskab. Ift. trivselsmålingen nævnes at det er svært at vide om barnet svarer ud fra en generel betragtning eller om det er et her og nu svar, fx: Lugter det i børnehaven (og i dag laves risengrød)? Så barnet svarer at det lugter, fordi det gør det lige på dagen. Trivselsmåling: medbestemmelse fra børnene lå lavt</p> <p>Medbestemmelse højnes ved fx Børnemøder/ gruppetid</p> <p>Støjniveau takseres som forstyrrende – hvilket de nye læringsmiljøer gerne skulle afhjælpe.</p> <p>Et sted blev der nævnt at børnene nogen gange har svært ved at finde nogen at lege med. Det forsøges afhjulpet gennem legeaftaler og det at børnene sidder ved siden af forskellige til frokost.</p> <p>Vi i naturen: Der er en 3 årig handleplan der følges fint. Årre har fundet en mere passende tilgang til den eksisterende handleplan. Legepladserne fremstår pædagogisk godt udnyttet og tilbyder børnene gode rammer.</p> <p>Forældresamarbejde: Der er forældreråd i hvert hus og bestyrelsen samler disse til fællesmøder. Ud over afholdes der ekstra forældremøder. Der efterspørges et større viden om hinanden inden for bestyrelsen og forældrerådene.</p> <p>Magtanvendelse: 3 stk. med et barn, der ikke længere er i institution.</p> <p>Det har givet udfordringer pga. barnets voldsomme adfærd. Bla. bid af personalet.</p> <p>Dagtilbuddets egne punkter: Evt.: Der forelægges en handleplan og samtaleskema fra tilsynet ved Starup. Her blev der lynhurtigt handlet på et tilsyn hvor der var kritisable punkter.</p>
Firkløveret	<p>Sikkerhed indendørs: Rengøringsrum ej aflåst. 2013 blev der afsat midler til forbedring af støjforhold, bedst effekt på personalet har været og sat gode aktiviteter i gang – ift. støj. Hygiejne er sat i højsædet. Legeplads opdateres med flere læringsmiljøer.</p> <p>Aftalestyring: Kerneopgaven er beskrevet ud fra de 3 aftalestyringsmål og gennemarbejdet af de ansatte. Der arbejdes med kerneopgaven som platform. Nye medarbejdere får god tid til at blive sat ind i kerneopgaven og derved aftalestyringen. Ligeledes bliver børnene hørt igennem børneinterviews. Den gode overgang etableres til skolen.</p> <p>Vi i naturen: der bliver sendt nyhedsbrev til forvaltningen ift. Visionen og hvordan der arbejdes med den. Fælles vi i naturen dag. Forskningens døgn hvor der arbejdes med 'Vi undersøger naturen'.</p> <p>Forældresamarbejde: Der kortlægges hvilke forældre der er meget kontakt til og hvilke der ikke er. For de forældre hvor kontakten er sparsom, skabes en mere opsøgende kontakt. ICDP og NUSSA har styrket forældresamarbejdet. Ligeledes er dagtilbuddet blevet introduceret til chancelighed på et stormøde. Børnene tales op og den gode historie fortælles. Der er stor gennemsigtighed. Læreplanstemaerne synliggøres for forældrene.</p>

	<p>Magtanvendelse: Ingen</p> <p>Dagtilbuddets egne punkter: Vigtigt der ikke er sammenfald mellem aktiviteter igangsat af forvaltningen.</p> <p>Evt.:</p>
Højgaardsparken	<p>Sikkerhed indendørs: Varme fysiske rammer med gode læringsmiljøer. Dog er rummene ikke store (nok?). Den fysiske indretning har en negativ effekt på støj. Hygiejnebefalinger er tydelige i hele huset.</p> <p>Aftalestyring: Børnene er glade ved aflevering og finder hurtigt tryghed ved personalet. God tone. I fællesrummet gøres opmærksom på div. Læreplanstemaer. Gode relationer mellem børn og voksne – de er særligt gode til at følge barnets spor og skabe nye spor. God sociale relationer børnene imellem og de voksne tager stort ansvar herfor. De 5 årige er rollemodeller for de mindre. Der afholdes trivselssamtaler med børnene.</p> <p>Vi i naturen: Børnene er i skovlejren min. 1 gang om ugen. Der laves musikinstrumenter af naturmaterialer. En sansehave er på vej. Det er et udviklingspunkt at lave en musikzone for vuggestuen.</p> <p>Forældresamarbejde: En løbende udviklingsproces, som bla. hjælpes på vej gennem NUSSA og ICDP. Der fortælles en god historie om barnet mindst en gang ugentligt. Der anvendes tabulex. Mentorordning mellem forældrene. Forældrearbejdsdag. Fødselsdagspolitik der handler om hvordan man anskuer inklusion. Forældrene oplever at personalet hele tiden justerer sig efter børnene og børnenes behov – dette gælder også for de fysiske rum.</p> <p>Magtanvendelse: der stilles spørgsmålet 'hvordan er det en magtanvendelse og hvornår 'flytter man blot et barn'?'. Ingen magtanvendelser i 2016</p> <p>Dagtilbuddets egne punkter: Der ønskes et fortov og ansøgning er indsendt.</p> <p>Evt.:</p>
Møllehuset	<p>Sikkerhed indendørs: Rigtig fine, gode og nye rammer. Indretningen er lavet så den er meget støjreducerende. Medarbejderne har hygiejne kursus, og børnene ligeså.</p> <p>Aftalestyring: Der arbejdes intensivt med dette på tværs af grupper og aldre – fx kombineres vuggestuebørn med en gruppe af børn der måske, en tid, har brug for lidt mere ro eller i perioder er ekstra sårbar, fx ift. forældres skilsmisse. Det at flytte 3 gange på 1½ år giver dog udfordringer ift. struktur af arbejdet med aftalestyringen. Men der arbejdes målrettet med trivsel, og se det enkelte barns udgangspunkt.</p> <p>Vi i naturen: Legepladserne inddrages, der findes plantekasser, der køres ud i naturen, til steder hvor sanserne bliver stimuleret.</p> <p>Forældresamarbejde: Forældrene har ligeledes skulle omstille sig til at flytte ind i den nybyggede institution. Der har været meget høje forventninger fra forældrene til den nye institution. Dialogprofilerne anvendes flittigt. Der er stor tilslutning til forældresammenkomster. Tabulex anvendes. Ligeledes tages den vigtige samtale ikke om morgenen hvor forældrene er på vej ud af døren.</p> <p>Magtanvendelse: Der har været 5 på det samme barn, og barnet er nu startet i skole.</p> <p>Dagtilbuddets egne punkter:</p> <p>Evt.: Ved nye tiltag fra forvaltningens side – ønskes der en bedre kobling mellem gamle og nye metoder/tiltag.</p>
Nordøst	<p>Sikkerhed indendørs: Rengøringsmidler ej forsvarligt anbragt. Gode rum og fine</p>

	<p>kroge. Tydelig FITH. Legeplads gode. Der er gode muligheder for gode læringsmiljøer.</p> <p>Aftalestyring: Det gør sig gældende alle steder, at børnene fordyber sig og er i gang med aktiviteter. De voksne er gode til at følge børnenes spor. Der arbejdes med et trivsels- og inklusionsnetværk hvor både børn og personale bliver kortlagt.</p> <p>Vi i naturen: Alle legepladser er vurderet af en motorikvejleder. I 2017 udvikler hver afdeling to 'rum' som stimulerer de forskellige sanser, samtidig med at natur og naturfænomener inddrages. Der er lavet forskellige udendørs plantestationer.</p> <p>Forældresamarbejde: Forældrene inddrages ligeledes i kortlægning og handleplan. I handleplanen skrives der ligeledes hvilket fokuspunkt forældrene har.</p> <p>Modtagelse af nye børn – her har forældrebestyrelsen givet udtryk for at de gerne vil have at forældrene vis børn skal starte i dagtilbuddet – bliver inviteret med til forældremøde i september. Ligeledes har der været et behov for at skærpe den gode overgang fra dagpleje til dagtilbud. Ift. nye forældre og børn gøres der meget ud af at der bliver taget hånd om familien – de får fortalt at der tages hånd om dem og de får vist hvor de kan sidde og med hvem. I Nord øst – er der skruet op for forældreinddragelse – hvor forældrene også fik "lektier" for. Det kunne fx være tage billeder m.m.</p> <p>Magtanvendelse: 4 i Trinbrættet og 3 i Naturligvis.</p> <p>Dagtilbuddets egne punkter:</p> <p>Evt.:</p>
Oksbøl	<p>Sikkerhed indendørs: Fysisk fremstår den slidt. Dog er der mange gode rum, hvor der er mulighed for at arbejde med FITH. Legepladsen er godt indrettet på trods af få kvm.</p> <p>Aftalestyring: Børnene kender strukturen og de voksne møder børnene der hvor de er. Der er udarbejdet et skema for at synliggøre om man kommer omkring alle forældre. Der er god erfaring med at spotte børn som ikke altid er med. I overleveringer fa dagplejen laves der en handleplan for overgangen.</p> <p>Vi i naturen: Naturen bruges flittigt. Der ruges fx også æg ud – og deraf køres et forløb med høns og kyllinger.</p> <p>Forældresamarbejde: Forældrene gives små opgaver som fx at øve farver med deres barn. Højt informationsniveau. Nogle forældre har prøvet ICDP forløb. Forældre informeres via tavle. Tabulex anvendes dog også. Der er en venneforening forældre imellem. Forældrene er gode til at følge med i aktiviteter, ved at tale med deres børn om hvad de har lavet i bh.</p> <p>Magtanvendelse: Ingen</p> <p>Dagtilbuddets egne punkter: det som fylder meget er ny struktur.</p> <p>Evt.:</p>
Regnbuen	<p>Sikkerhed indendørs: Fine fysiske rammer, hvor der er gode muligheder for at trække tilbage med en mindre gruppe af børn, samt give børn den ro og tryghed som de har brug for. Støjniveauet er dog højt, hvilket der arbejdes med.</p> <p>Aftalestyring: Børnene ser ud til at til at trives og hvile i sig selv. Der er god leg på legepladsen hvor de fordyber sig i selvvalgte forskellige aktiviteter. Der er god kontakt mellem barn og voksen. Der er pt. et udviklingspunkt på ledelsesniveau ift. det at arbejde med kroppen, som et værktøj til trivsel, læring og chancelighed. Trivselsskemaer udarbejdes hver 3. måned. Børn bliver her bedømt efter rød, gul og grøn. Der viden udveksles meget. Der arbejdes med den gode tilknytning allerede den dag barnet bliver indmeldt i dagtilbuddet – der bliver spurgt ind til</p>

	<p>graviditet, fødsel, dagplejetid mv. Den voksne er inkluderende overfor barnet, hvilket også observeres. Der arbejdes målrette med forældresamarbejde – hvilket en 100% tilstedeværelse ved sidste arrangement vidner om. Ligeledes arbejdes der med sproglige kompetencer hver dag – det ses også på tavler mv. Overgange er i fokus. Øvrige læreplanstemaer bliver der fortsat sat flere ord på og synliggjort visuelt.</p> <p>Vi i naturen: Der er masse små bede at dyrke i. Der arbejdes med fra jord til bord.</p> <p>Forældresamarbejde: Forældrene oplever en god velkomst. Bestyrelsen er aktiv i at inddrage de andre forældre. Motto: Vi er alle en del af et fællesskab og vi bidrager alle til fællesskabet. Forældrene guides. Tabulex bruges.</p> <p>Magtanvendelse: Ingen</p> <p>Dagtilbuddets egne punkter:</p> <p>Evt.:</p>
Skovbrynet	<p>Sikkerhed indendørs: På dagen foregår meget kaos i den ene ende af huset – hvilket forklares ved nyt personale og en ikke indarbejdet struktur. Den anden af huset – hvor faste medarbejdere er tilstede – er der et roligt og rart miljø. Vuggestuen kun 1 puslebord til 12 børn – hvilket ikke er optimalt. Der er udfordringer ift. støj grundet de mange kvm.</p> <p>Aftalestyring: Der observeres en god relation mellem børn og voksne – når roen sænker sig. Mange børn leger godt sammen og er gode til at hjælpe hinanden. Der er meget fokus på overgange og der er kontinuerligt fokus på børnenes trivsel igennem 'Fri for Mobberi'. For at øge chanceligheden tages der altid udgangspunkt i det enkelte barn. Ligeledes arbejdes der her med forældresamarbejde. Ift. de voksnes trivsel pågår der et seriøst arbejde med APV'ens udviklings punkter.</p> <p>Vi i naturen: Skovene omkring bruges flittigt. Legepladsen kan bruges mere og bedre.</p> <p>Forældresamarbejde: Forældrebestyrelsen opleves som fremmede for forældresamarbejdets udvikling. Særligt er forældre-forældre relationen hjulpet godt på vej. Der laves en brochure til forældre med forslag til hvordan de bedst støtter deres barns udvikling. Der laves små workshops for forældre hvor de hvor de sammen bliver enige om nogle spg. stillet af dagtilbuddene. Der er et målrettet arbejde med at nå to-sprogs forældre.</p> <p>Magtanvendelse: ingen</p> <p>Dagtilbuddets egne punkter: vuggestuens fysiske forhold – særligt krybbrummet.</p> <p>Evt.: Der er altid stort fokus på barn-barn relationen (hvilket også er tydeligt på tilsyn).</p>
Skovmusen	<p>Sikkerhed indendørs: Fysiske rammer er ok – de udnyttes fint. Skolebørn er i skovhytten. Støjniveau kan godt være højt – hvilket også forældrene reagerer på. Men rummene har flere funktioner. Forældrene oplever at der godt kan være lidt kaotisk når mange afleveres på samme tid.</p> <p>Aftalestyring: Der skal arbejdes mere målrettet med at FITH skal være en del af daglig praksis. Læreplanstemaer skal synliggøres yderligere. Der arbejdes dog med aftalestyring. Fx arbejdes der med systemisk tankegang ift. chancelighed</p> <p>Vi i naturen: To medarbejdere har deltaget i et projekt omkring naturvidenskabelighed og børn.</p> <p>Forældresamarbejde: Der skal mere fokus på forældresamarbejde. Der arbejdes på at skabe mere tid til forbesøg og til at høre familiens og barnets historie. Forældrene oplever god trivsel for deres børn. Der er god overgang. Forældre er med på tur. Legepladsdag skaber gode relationer forældre imellem. Høstdagen</p>

	<p>ligeledes. Der er stor opbakning til disse dage.</p> <p>Magtanvendelse: Ingen</p> <p>Dagtilbuddets egne punkter: der bruges tid på at få den ny struktur til at fungerer. Som ledelse er det noget nyt at gå fra at være leder for 16 i stedet for 7.</p> <p>Evt.:</p>
Søndermarken	<p>Sikkerhed indendørs: De fysiske rammer fremstår rigtig gode, hvor der er mulighed for at gå i kælder og hvor skolegruppen er i Hytten. Skabe med rengøringsartikler, samt rengøringsrum er aflåst, så der ikke er muligt for de mindre børn at komme til. Støjniveauet – er lavt. Selvom der er forældre som afleverer i dette tidsrum, er der tid til at tage ordentlig mod barnet og give det en rolig start på dagen. I mellemgruppen sidder børnene og spiser lidt af deres madpakke og her er der en voksen ved dem.</p> <p>Legepladsen er fin og personalet giver udtryk for at have gode udenomsfaciliteter – stier, bakker m.m. Derudover har de bussen Columbus, som de tager på tur i. Personalet påtaler et for højt støjniveau. Der er stor utilfredshed med rengøringen. Hygiejne er i højsædet.</p> <p>Aftalestyring: der er fokus på ICDP 2. Hytten: Har særlig fokus på at børnene bliver til en gruppe. Vuggestuen: At det er et rart sted at komme og være. At alle føler sig som en del af gruppen. At børnene har en relation til en. Italesættelse af begreber hvor der er større fokus på barnets hensigt. Læring er en del af udviklingen. Legerelationer børnene imellem. Der er fokus på læring i hverdagen – tiden uden for intention til handling. Der er en stille og rolig tilgang til børnene og børnene udviser stor glæde ved at se de voksne – dette ses tydeligt ved at der er mange børn som har brug for at sidde tæt op af den voksne og få læst historie, samt den glæder som ses når der kommer en voksen kl. 8. Der har været rigtig meget fokus på BTU'en</p> <p>Vi i naturen: Der er columbus og der er skov og får. Der er en naturlegeplads der bruges flittigt. Der er en Christianiacykel der gør at det er hurtigt at komme frem og tilbage til naturen.</p> <p>Forældresamarbejde: Der reflekteres over om medarbejderne er dygtige nok til at formidle til forældre. Forældrene er usikre på hvordan og hvornår tabulex bruges.</p> <p>Magtanvendelse: Ingen</p> <p>Dagtilbuddets egne punkter:</p> <p>Evt.:</p>

Bilag: 494.4. skema til tilsyn - skabelon

Udvalg: Udvalget for Børn og Undervisning

Mødedato: 08. februar 2017 - Kl. 13:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 104592/16

Tilsynsskema til private pasningsordninger

Navn på dagplejer:		Dato:	Dok.Nr.
Navn på barn:		Cpr.Nr.:	
Navn på barn:		Cpr.Nr.:	
Navn på barn:		Cpr.Nr.:	
Navn på barn:		Cpr.Nr.:	
Navn på barn:		Cpr.Nr.:	

De fysiske forhold					
Boligen	Ok	Bemærkninger	Legetøj	Ok	Bemærkninger
Boligens indretning			Mængden af legetøj, - overskuelighed		
Plads til fysisk udfoldelse og udfordringer			Kvalitet i legetøj, - ødelagt og for slidt legetøj kasseres		
Indeklima: temperatur og luftfugtighed			Tilbud til børn om udviklende legetøj		
Sove pladser (inde og ude)			Tilbud til børn af legetøj i forskellige materialer		
Spise plads			Støj niveau er tilpasset i valget af legetøj		
Pusleplads					

Pædagogiske arbejde					
Børnenes udvikling og trivsel	Ok	Bemærkninger	Dagplejerens personlighed og faglighed	Ok	Bemærkninger
Er børnene alderssvarende i deres udvikling			Dagplejerens barnesyn, anerkendelse af det enkelte barn		
Trives børnegruppen, i dagplejen, i legestuen			Dagplejerens rummelighed over for hvert enkelt barn og dermed alle børn		
Bevidsthed om de enkelte børns udviklingstrin, og dermed			Fokusering på positive handlinger, ser muligheder frem for		

opmærksomhed på valg af aktiviteter			begrænsninger		
			Bevidsthed om tiltaleform og kropssprog		

Samarbejde					
Forældre	Ok	Bemærkninger	Legestue	OK	Bemærkninger
Afklaring af forventninger og værdier til forældrene i det daglige samarbejde			Deltager i legestue		
Respekt for forældrenes livsforhold.			Forventninger om positiv tilgang til deltagelse i legestue		
Åbenhed til forældrene vedr. observationer og eventuelle bekymringer vedr. barnets udvikling og trivsel evt. familierelaterede problematikker som giver udslag i barnets adfærd / trivsel			Deltage aktivt i fællesskabet, både gøremål og aktiviteter i legestuen samt i det kollegiale samarbejde		
Den daglige samtale med forældrene			Samarbejder om udfordringer i legestuen		
Forældrenes respekt for dagplejerens arbejdsplads og hjem.					

Dato _____

Tilsynsfører: _____

Bilag: 496.1. Indsatsgrundlag - Indsatser til børn og unge efter Lov om Social Service

Udvalg: Udvalget for Børn og Undervisning

Mødedato: 08. februar 2017 - Kl. 13:00

Adgang: Åben

Bilagsnr: 12369/17

2017

Indsatsgrundlag

Varde Kommunes vejledende serviceniveau for indsatser
efter Lov om Social Service for udsatte børn og unge

Indholdsfortegnelse

Indledning	2
Formål	2
Lovgrundlag og politikker.....	3
Vidensbaseret praksis	3
Forudsætninger	4
Alle er en del af løsningen	4
Tværfaglig samarbejde	4
Myndighedens kompetence.....	4
Sagsbehandling	4
Tilbudsvifte	5
Indsatstrappen.....	6
Målgruppeafklaring.....	7
Indsatsgrundlagets målgruppe.....	8
Særligt om anbringelser.....	12
Akutte anbringelser.....	12
Anbringelser af børn og unge med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne	12
Anbringelser af udsatte børn og unge.....	13

Indledning

I Varde Kommune skal alle børn trives, lære så meget, som de kan, og opleve den højeste grad af chancelighed, så de udvikler deres fulde potentiale. Det betyder, at nogen børn har brug for ekstra hjælp og støtte fra Varde Kommune.

For at yde den bedst mulige indsats er det vigtigt, at der er klare mål og retninger for arbejdet indenfor børne- og ungeområdet. Det skal stå klart for alle *både*, hvad der skal opnås for de børn og unge, som har behov for hjælp, og hvordan der konkret arbejdes for at nå disse mål.

Varde Kommune har i tråd med ovenstående udarbejdet Indsatsgrundlaget. Indsatsgrundlaget sætter retning for Varde Kommunes serviceniveau for udsatte børn og unge og skal ses i sammenhæng med de lovfastsatte rammer på området og byrådets mål på børne- og ungeområdet.

Støtten skal ydes tidligt og sammenhængende, så begyndende problemer hos barnet eller den unge så vidt muligt kan afhjælpes i hjemmet eller i det nære miljø. Støtten skal i hvert enkelt tilfælde udformes på baggrund af en konkret vurdering af det enkelte barns eller den enkelte unges og familiens forhold (Jf. Lov om Social Service kap. 11).

Byrådet ønsker at skabe en fælles ramme og et værdisæt, der fremmer helhedstænkning. Byrådet vil arbejde for, at alle professionelle, sammen med forældrene, har et ansvar i forhold til at sikre børn og unge en positiv opvækst (...) Byrådet vil arbejde for, at forældre involveres og aktivt tager del i børnenes adfærd, udvikling og læring (...) Byrådet vil arbejde for, at der med afsæt i barnets eller den unges individuelle behov, etableres en sammenhængende og koordineret indsats på tværs af kommunale tilbud (Jf. Varde Kommunes Børne- og Ungepolitik).

Formål

Formålet med Indsatsgrundlaget er at sikre, at alle børn og unge får den hjælp og støtte, der er behov for. Indsatsgrundlaget sætter dermed retningen i forhold til sagsbehandlingen på børne- og ungeområdet samt videreudviklingen af samspillet mellem myndighed og områdets leverandører med henblik på at sikre en dynamisk tilbudsvifte, der afspejler behovene hos udsatte børn og unge og deres familier i Varde Kommune.

Der foretages altid en konkret og individuel vurdering af behovet i den enkelte sag. Indsatsgrundlaget er derfor ikke en facitliste for, hvad der gives af støtte, men et fundament for de socialfaglige vurderinger i valg og omfang af konkrete indsatser.

Antal udsatte børn og unge i Varde Kommune

Konkret ved vi:

1401 børn og unge har en sag i Myndighed og Rådgivning i Varde Kommune i januar mdr. 2017. Der er tale om sager, som spænder bredt fra konsulentbistand til anbringelse. Både sociale sager og sager vedrørende børn med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne indgår i opgørelsen. Tallet er et udtryk for et øjebliksbillede, da antallet varierer hen over året med, at der løbende kommer nye sager ind og andre sager lukkes.

Lovgrundlag og politikker

Varde Kommunes politikker og serviceniveau bygger på principperne i FN's børnekonvention om barnets rettigheder. Myndighedsrådets praksis vedrører Lov om Social Service og de intentioner der ligger bag lovgivningen, som de er formuleret i Barnets Reform. Dertil danner Varde Kommunes politikker på børne- og ungeområdet basis for sagsbehandlingen i praksis:

- Varde Kommunes sammenhængende børn og ungepolitik
- Varde Kommunes plan for bekæmpelse af ungdomskriminalitet
- Beredskabsplanen mod overgreb begået mod børn eller unge

Vidensbaseret praksis

Viden i form af forskningsresultater og videnskabelige teorier omsættes i praksis og danner således grundlag for såvel sagsbehandling, valg af indsatser samt udvikling af indsatser.

Det betyder, at de metoder, som anvendes i det konkrete arbejde med udsatte børn og unge, baseres på dokumenteret evidens og viden.

Indsatsgrundlaget er dermed udarbejdet direkte med afsæt i:

- Gældende lovgivning
- De overordnede politiske mål og pejlemærker
- Videnskabelige teorier og forskning på området.

Derved understøttes Indsatsgrundlaget af et vedvarende fokus på lovgrundlag, faglig kvalitet, viden og politiske pejlemærker.

Forskningen viser, at det, der hjælper børn, unge og deres familier bedst er:

- Tidlig indsats
- Forebyggende indsatser
- Lokale og netværksbaserede løsninger.

Desuden skal der tages udgangspunkt i et systemteoretisk perspektiv, hvor alle omkring barnet og familien inddrages i løsningerne.

Bedste aktuelle viden – er viden, der er organiseret efter graden af evidens. Varde Kommune anvender udelukkende veldokumenteret og anerkendt forskning, eksempelvis fra SFI, Ankestyrelsen, Professionshøjskolerne.

Lovgivningen præciserer, at der under hele sagsbehandlingsprocessen skal anlægges et helhedssyn, og at netværket i høj grad skal inddrages. Desuden skal barnet være i centrum og betragtes som aktør i eget liv, og forældrene skal inddrages mest muligt. Det betyder, at der vil være teoretiske udgangspunkter, der er mere oplagte end andre at beskæftige sig med, hvis man skal leve op til lovgivningens intentioner. I Varde Kommune anvendes den systemteoretiske tilgang.

Forudsætninger

For at en udmøntning af Indsatsgrundlaget skal lykkes, er der en række forudsætninger, som skal være til stede.

Alle er en del af løsningen

Børn og unge færdes i mange forskellige sammenhænge. Hvis børn og unge skal hjælpes, kræver det, at alle omkring barnet arbejder sammen om løsningerne. Det gælder alle de arenaer, som alle børn og unge er en del af. Eksempelvis netværket, skoler, dagtilbud, sundhedspleje, forenings- og fritidsliv m.fl.

Varde Kommune har som mål, at alle børn og unge er en del af inkluderende fællesskaber. Det betyder, at børn og unge, der har brug for støtte, kan få denne støtte på en måde, der mindst muligt udskiller dem og griber ind i deres almindelige hverdagsliv. Det betyder også, at daginstitutioner, skoler og andre sociale og pædagogiske tilbud skal imødekomme børn og unge i deres forskellighed. Og at der skal være et stort fokus på forebyggende indsatser og en udvikling af en lokal tilbudsvifte. Skolefravær, mobning, voldsom adfærd og lignende må ikke alene medføre en eksklusion af barnet eller den unge fra et inkluderende fællesskab. Alle fagprofessionelle i Varde Kommune har til opgave at understøtte tiltag fra dagtilbud/skole- og uddannelsesinstitutioner med henblik på, at dette lykkes.

Tværfaglig samarbejde

Alle fagprofessionelle i Varde Kommune skal samarbejde tværfagligt med at støtte og hjælpe udsatte børn, unge og familier. For at kunne opspore og sikre helhed og sammenhæng i indsatsen overfor børn, unge og deres familier, er det en forudsætning, at det sker i et samarbejde på tværs af myndighed, indsatser og tilbud samt de øvrige sammenhænge, som barnet eller den unge er en del af.

Myndighedens kompetence

Det er en myndighedsopgave at vurdere barnet/den unges behov for støtte efter Lov om Social Service. I følge Servicelovens bestemmelser skal der, inden en foranstaltning efter Serviceloven kan iværksættes, foretages en socialfaglig undersøgelse og vurdering af behovet for støtte. Det vil derfor altid være myndighedens vurdering, der vil være afgørende for, hvorvidt og hvilken foranstaltning, der skal iværksættes.

Sagsbehandling

Varde Kommunes sagsbehandling sikrer systematisk fokus på barnets og den unges bedste, og at barnet og den unge altid er i centrum. Sagsbehandlingen tager afsæt i en dialogbaseret og systemteoretisk tilgang, hvilket betyder, at barnet og den unges udvikling og trivsel, forældrenes kompetencer og netværket anskues som *et samlet hele*. Derudover er der særlig teoretisk fokus på tilknytningsteori, forskningsbaseret viden om risiko- og beskyttelsesfaktorer samt viden om resiliens ved barnet/den unge/familien.

Den børnefaglige undersøgelse gennemføres i et tæt samarbejde med barnet eller den unge, og dennes personlige netværk. Blandt andet derfor indledes alle undersøgelser med en omhyggelig kortlægning af barnets eller den unges netværk og de ressourcer, der ligger heri.

Der skal sikres et forpligtende samarbejde mellem alle relevante professionelle, eksempelvis sundhedspleje, psykologer, socialrådgivere, dagtilbud, skoler, og uddannelsesinstitutioner eller beskæftigelsesrettede aktiviteter m.fl., som altid tænkes ind i et sammenhængende indsatsforløb for barnet eller den unge.

I den løbende sagsbehandlingsproces, inddrages relevant faglig viden fra personer omkring barnet og den unge, eksempelvis sundhedspleje, dagtilbud, skole, fritidsliv samt fra relevante specialister eksempelvis i forhold til forældres misbrugsproblematikker eller i forbindelse med psykiatriske diagnoser hos forældre og/eller barnet/den unge. Der inddrages ligeledes viden fra barnets og den unges private netværk, som vægtes på lige fod med den professionelle viden.

I den socialfaglige vurdering indgår en analyse af barnets og den unges risikofaktorer og beskyttelsesfaktorer. Tankegangen er, at den kommunale myndighed bedre vil kunne finde de tilbud og ydelser, der kan mindske risikoen eller styrke beskyttelsen, ved systematisk at kortlægge henholdsvis risikofaktorer og beskyttelsesfaktorer for den enkelte.

Barnets og den unges udviklingsmuligheder præges i positiv eller negativ retning baseret på den samlede situation barnet eller den unge står i. Det er vigtigt, at der i det tværfaglige arbejde omkring barnet eller den unge samlet er fokus på at identificere og mindske risikofaktorer samt identificere og understøtte beskyttelsesfaktorer. Forskningen viser netop, at når et barn eller en ung klarer sig "på trods", skyldes det, at der har været relevante beskyttelsesfaktorer, som har understøttet barnets eller den unges udviklingsmuligheder.

Når indsatsen er iværksat, skal der fokus på dennes effekt. Senest efter tre måneder gennemføres den første opfølgning, hvor opfølgningens udgangspunkt er et fokus på tilbuddets effekt i henhold til de fastsatte mål med tilbuddet. Efterfølgende gennemføres opfølgning minimum hver 6. måned.

Varde Kommune anvender en metode for udarbejdelse af børnefaglige undersøgelser og samarbejde omkring handleplanen, der anvendes som inspirationsmateriale til andre kommuner af Socialstyrelsen og VISO (den nationale Videns- og Specialrådgivningsorganisation).

Tilbudsvifte

Fokus på målrettede lokale indsatser og tilbud til børn, unge og deres familier vil kræve en kontinuerlig udvikling af tilbudsviften. Udviklingen sker ved videreudvikling af den kommunale tilbudsvifte og udvikling af samarbejdet med eksterne leverandører.

Tilbudsviften i Varde Kommune baseres på samme systemteoretiske fundament som det øvrige børne- og ungeområdet. Der vil i indsatserne oftest være fokus på flg. forhold:

- Tilknytningskompetencer og styrken heraf i forhold til biologisk familie og lokalmiljø
- Forældrenes kompetencer og mestringsstrategier
- Netværkets mulighed for at indgå som aktiv beskyttelsesfaktor.

Formålet med indsatserne vil være at styrke, udvikle og støtte op om særligt disse tre områder, således at det sikres, at barnet eller den unge kan udnytte sit udviklingspotentiale, og dermed opnå bedre trivsel mod et selvstændigt voksenliv.

Varde Kommune prioriterer udvikling af egne faglig kvalificerede og konkurrencedygtige tilbud. Kvalitet i tilbuddene skal modsvare efterspørgslen fra kommunens myndighedsafdeling. Det betyder, at tilbuddene udvikles i overensstemmelse med udsatte børn og unges behov, sammenholdt med forskningsbaserede resultater med mål om vedvarende at fastholde oparbejdet viden og erfaring i egen organisation.

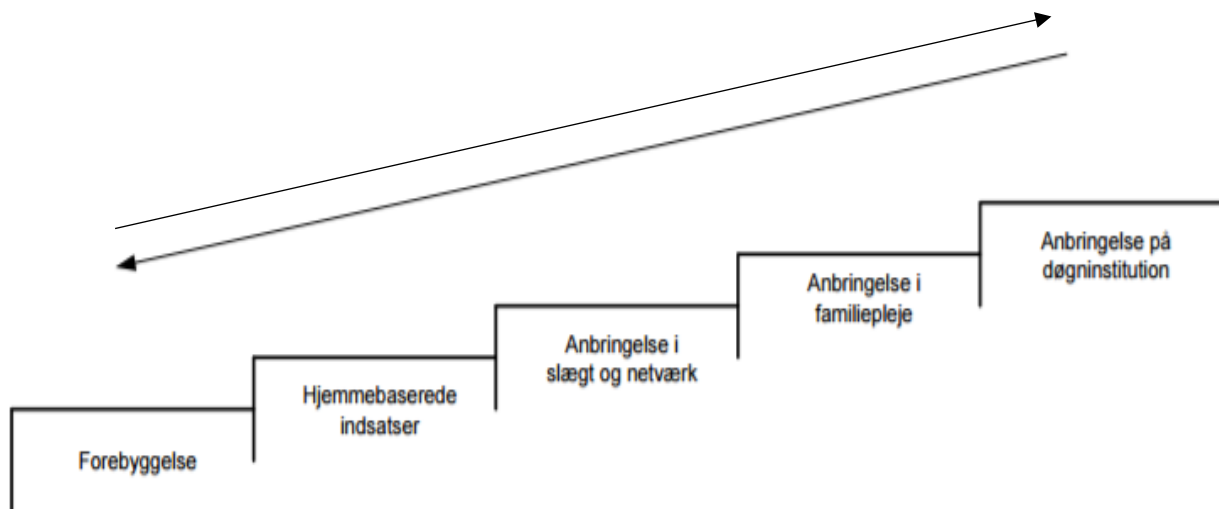
Indsatstrappen

Indsatstrappen er et af kerneprincipperne i både sagsbehandling som tilbudsindsats i Varde Kommune. Den understreger fokus på:

- Forebyggelse og intervention i eget miljø er målet
- Indsatser for udsatte børn og unge sker ud fra et forløbsperspektiv, som sikrer gradvis nedtrapning af indsatsen.

Metoden forudsætter, at samtlige sagsbehandlings- og indsatsforløb tilrettelægges og udføres i tæt samarbejde mellem alle aktører. Med alle aktører menes barnet, den unge, familien og andre vigtige ressourcepersoner fra netværket samt relevante personer fra de øvrige arenaer, som barnet eller den unge færdes i, eksempelvis dagtilbud, skole eller fritidsliv.

EksPLICIT vil et kontinuerligt mål dermed være, at der under hele sagsbehandlings- og indsatsprocessen reflekteres, vurderes og beskrives en bevægelse ”ned af trappen”



Konkret betyder det:

- I takt med barnets eller den unges progression, skal alle indsatser indeholde en plan som angiver bevægelsen ”ned af trappen” – fra intensive indsatser til reducere eller ophøre med indsatsen. Bevægelsen skal fremgå af barnets eller den unges handleplan og via statusskrivelser fra leverandør
- Handleplanen skal indeholde punkter, hvori barnets eller den unges fortsatte tilhør til dagtilbud, skole, uddannelsesinstitution eller arbejde sikres

- Skoler og dagtilbud inddrages altid ved udarbejdelse af handleplanen og indgår i et gensidigt forpligtende samarbejde om en sammenhængende løsning
- Børnene, de unge og deres familier inddrages aktivt og skal altid kende baggrunden for foranstaltningen samt målet for indsatsen
- Den forventede varighed af indsatsen skal fremgå af handleplanen
- Hvordan progressionen udformes og tilrettelægges fremgår af leverandørs status. Såfremt varigheden ikke kan efterleves, skal baggrunden herfor fremgå i statusskrivelsen fra de aktører, der er en del af den samlede indsats: tilbud, dagtilbud, skoler eller andre aktører.

Udviklingen af tilbud tager udgangspunkt i indsatsstrappen inspireret af "den svenske model". "Den svenske model" anvender i høj grad hjemmebaserede indsatser, anbringelsestiden er generelt kort og slægts- eller netværksanbringelser anvendes hyppigere end i Danmark.

Målgruppeafklaring

Varde Kommune anvender Børnelinealen som fælles forståelsesramme. Linealen anvendes til vurdering af indsatsbehovet, for det enkelte barn eller ung på det samlede børne- og ungeområde.

Herunder vises uddrag af Børnelinealen:

	Målgruppe 1: Børn og unge i trivsel	Målgruppe 2: Børn og unge i midlertidig mistrivsel	Målgruppe 3: Børn og unge i begyndende eller let mistrivsel (Børn med specifikke behov for støtte)	Målgruppe 4: Børn og unge i mistrivsel (Børn med væsentlige behov for støtte)	Målgruppe 5: Børn og unge i svær mistrivsel, stærkt belastede familier hvor der eks. udøves vold/overgreb mod barnet. (Børn i åbenbar risiko for at lide alvorlig skade på sundhed og udvikling)
Barnet eller den unge	Barnet udvikler sig almindeligt både socialt, emotionelt, fysisk og intellektuelt – med de almindelige udsving i trivslen, der naturligt følger med.	Barnet er udsat for lette (men konstante) belastninger og viser tegn på, at noget er galt ELLER Barnet er udsat for større (men forbigående) belastning og viser tegn på at noget er galt (Barnet kan fx være påvirket psykisk og socialt)	Barnet viser tydelige tegn på, at noget er galt fx ved handicaps, spiseforstyrrelser mm.	Barnet er udsat for langvarig tung belastning og viser meget tydelige tegn på, at noget er galt. Barnet fungerer meget dårligt og udvikler sig permanent i en dårlig retning. Barnet har vanskeligt ved at knytte sig til eller skabe relationer til andre børn eller voksne. Personlighedsmæssig begyndende fejludvikling.	Barnet sender dagligt signaler om forsinket udvikling som følge af omsorgssvigt. Barnet mistrives alvorligt fx psykiske lidelser, kontaktsvaghed, evt. massivt misbrug. Og/eller Barnet har varige skader i personligheden.

Forældrene	Forældreomsorgen er god. Forældrene søger rådgivning, hvis barnet i en periode ikke trives. Forældrene søger måske bistand hos læge, sundhedsplejerske, i daginstitution, skole mv.	Forældrene gør på opfordring brug af råd og vejledning fra lærer, pædagog, sundhedsplejerske, psykolog m.fl.	Forældrenes omsorg er god (f.eks. i relation til handicappede børn) ELLER Forældrenes omsorg er konstant eller midlertidig (aktuelle kriser, sygdom, arbejdsløshed).	Forældreomsorgen er reduceret i så høj grad, at belastninger i familien ikke magtes. Barnets tegn på at noget er galt, tager til i styrke om omfang.	Forældreomsorgen mangler helt. Forældrene er stærkt belastede i form af personlige, psykiske, sociale faktorer.
-------------------	---	--	--	---	--

Børnelinealen er en anerkendt model indenfor arbejdet med børn og unge. Modellen anvendes som socialfagligt redskab til systematisk at undersøge børns udvikling og trivsel i samspil med familie og netværk. Med anvendelse af børnelinealen, sættes der fokus på fælles forståelsesramme.

Indsatsgrundlagets målgruppe

Indsatsgrundlagets primære målgruppe er:

- 3. Børn og unge i begyndende eller let mistriksel: **Børn med specifikke behov for støtte.**
- 4. Børn og unge i mistriksel: **Børn med væsentlige behov for støtte**
- 5. Børn og unge i svær mistriksel: **Børn i åbenbar risiko for at lide alvorlig skade på sundhed eller udvikling.**

Børn med specifikke behov for støtte

Der er tale om børn, unge og familier, som i et samarbejde med fagprofessionelle, eksempelvis sundhedsplejersker, lærere eller pædagoger har fokus på løsning af en specifik og kendt problemstilling i en kortere eller længere periode. Problematikkerne består eksempelvis i:

- Forældrenes vanskeligheder med relevant grænsesætning overfor barnet eller den unge
- Skilsmisse eller samværsproblematikker, som medfører en loyalitetskonflikt ved barnet eller den unge
- Eksperimenterende misbrug i familien
- Sorg eller krise hos børn efter tab af nær relation og hvor den naturlige sorgproces forstyrres af andre faktorer
- U hensigtsmæssige opdragelsesmetoder ved ellers ressourcestærke forældre, der står i midlertidig afmagt eller presset situation
- Nytilkomne børn og unge af flygtninge, hvor der viser sig udfordringer, som ligger udover et forventeligt behov for integrationsfremmende indsats.
- Spædbarnets amnings,- døgnrytme vanskeligheder, søskendejalousi

Samarbejdet mellem fagprofessionelle og forældrene kan føre til forskellige aftaler om indsatser, eksempelvis:

- Løbende dialog og fælles håndtering mellem sundhedsplejen, dagtilbud/skolen og familien

- Konsulentbistand til de fagprofessionelle, fx psykologbistand
- Tværfagligt koordineringsmøde med deltagelse af familien
- "De Utrolige År"
- "PREP"
- "NUSSA"
- Samtaleforløb med socialrådgiver i skoler og dagtilbud.

Såfremt det viser sig at, de tidlige indsatser ikke er tilstrækkelige, guides familierne videre til kontakt med kommunens myndighedsafdeling, som har mulighed for supplerende indsatser via Lov om Social Service § 11.

Eksempler på § 11 indsatser:

- Familiebehandling (individuelle eller gruppe)
- "De Utrolige År"
- Konsulentbistand
- Økonomisk bistand
- Samtaleforløb med socialrådgiver i skoler og dagtilbud
- Kulturformidling.

Børn med væsentlige behov for støtte

Børn og unge med væsentlig behov for støtte hjælpes gennem forebyggende og hjemmebaserede indsatser i barnets netværk og de øvrige arenaer, som barnet befinder sig i (fx skole eller dagtilbud).

Hos barnet/den unge kan der ses en kombination af problemstillinger, eksempelvis:

- Angst og stress
- Manglende social forståelse og kompetencer
- Misbrug og kriminalitet
- Seksualiseret adfærd
- Traumer og sekundære traumatisering
- Social isolation.

Forældrenes problemstillinger er komplekse og kan eksempelvis handle om:

- Langvarige konflikter med gensidige beskyldninger mellem forældrene
- Psykosociale og/eller misbrugsproblemer ved forældrene
- Traumer, kriser eller alvorlig sygdom
- Dårlig begavelse ved forældrene og heraf manglende indsigt i barnets/den unges behov
- Fysiske, psykiske overgreb i familien.
- Bekymring om seksuelle overgreb mod barnet eller den unge.

En dynamisk tilbudsvifte af kvalificerede og velkoordinerede behandlingstilbud samt kompenserende tilbud er af afgørende betydning for børn og unge med væsentlige behov. Der skal vedvarende være fokus på udvikling af nye tilbud og videreudvikling af de eksisterende tilbud, sådan at tilbuddene konkret matcher barnets eller den unges behov. Det tilstræbes, at familiens private

netværk inddrages, således der sikres genkendelighed, tryghed og kontinuitet for barnet eller den unge.

Eksempler på indsatsstyper:

- Praktisk/pædagogisk indsats i hjemmet
- Familiebehandling
- Aflastning i netværket
- Kontaktperson
- Kompenserende støtte.

Tilbuddene skal målrettet tage sigte på at hjælpe, støtte og udvikle forældrene til at varetage barnets eller den unges behov – eller i nogen tilfælde afhjælpe den unges problemstillinger.

For at understøtte arbejdet med familien kan der være behov for udarbejdelse af forældrekompetenceundersøgelse. Formålet hermed er at sikre, at der målrettet arbejdes med udviklingen af forældrekompetencerne, således barnets trivsel og udvikling sikres ved fortsat ophold i hjemmet.

En kompenserende langvarig støtte med fokus på kontinuitet og stabilitet kan vise sig mest hensigtsmæssigt, når hensynet til barnet på afgørende måde taler for en indsats, der således forebygger en anbringelse udenfor hjemmet.

En tæt og intensiv opfølgning på barnets udvikling sammenholdt med forældrenes kompetencer vil være afgørende. Derfor skal der ved løbende opfølgning og dokumentation være påvist, at barnet og forældrene i tilstrækkelig grad profiterer af indsatserne.

Børn i åbenbar risiko for at lide alvorlig skade på sundhed eller udvikling

Forskningen viser, at børn og unge hjælpes bedst i deres vanlige omgivelser og i de arenaer, de normalt færdes i.

I forhold til børn i åbenbar risiko for at lide alvorlig skade på sundhed eller udvikling er omdrejningspunktet den børnefaglige undersøgelse der omfatter alle væsentlige forhold og oplysninger om barnet, den unge, familien og netværket. Der skal således ligge kvalificerede begrundelser bag en vurdering af, at barnets eller den unges sundhed og udvikling er alvorlig truet og derfor skal anbringes udenfor hjemmet. Samtidig skal afgørelsen indeholde en begrundelse for, at problemstillingerne ikke kan løses under barnets eller den unges fortsatte ophold i hjemmet gennem andre tiltag end anbringelse. Der lægges også i denne forbindelse vægt på barnets eller den unges tilknytning til forældrene og netværket.

Når et barn eller en ung vurderes at være i åbenbar risiko for at lide alvorlig skade, beror det oftest på en mangelfuld eller direkte fraværende forældreevne og uden mulighed for udvikling af denne indenfor en kortere periode. Der kan også være tale om en pludselig opstået situation, hvor barnets eller den unges sikkerhed er i fare eller der kan være tale om et uheldigt samspil mellem en ung, familien og netværket.

Barnet eller den unge og familiens karakteristika er ikke i sig selv udløsende for en anbringelse. I Varde Kommune er barnets alder, tilknytning til familien og lokalmiljøet vigtige parametre i vurderingen af, hvorvidt der træffes afgørelse om anbringelse eller tiltag i hjemmet, der forebygger

en anbringelse. En beslutning om anbringelse beror dermed på en samlet vurdering af familien, barnet eller den unge og familiens netværk.

Nogle børn og unge er midlertidig så belastede, at en anbringelse af barnet eller den unge vil være den bedste og mest egnede løsning. Problemerkarakteren er kompleks, oftest langvarig med indgribende betydning for barnets eller den unges udvikling og trivsel.

Ved barnet og den unge kan der ses en kombination af flere svære problemstillingerne, herunder eksempelvis:

- Alvorlige traumer
- Sekundær traumatisering
- Svære psykiske lidelser;
- Offer for incest/krænkelser og/eller fysisk og psykisk vold
- Apati
- Kontaktforstyrrelse
- Spiseforstyrrelser
- Tilknytningsforstyrrelse
- Offer for at blive ladet alene
- Ekstrem seksualiserende adfærd
- Selvmordstanker/selvordsforsøg
- Misbrug
- Personfarlig kriminalitet.

Forældrenes problemstillinger kan bestå af:

- Massivt stof/alkoholmisbrug uden erkendelse af behandlingsbehov
- Udviklingshæmning
- Mangel på social kompetence
- Psykisk sygdom og andre svære psykosociale risikofaktorer herunder traumer
- Mangel på forandringskompetence (empati, refleksion, fleksibilitet)
- Massiv kriminalitet
- Selvmordsforsøg/selvordsstanker
- Voldelig eller seksualiseret adfærd
- Fysiske og/eller psykiske overgreb.

Indsatser som alternativer til anbringelser betinger en dynamisk og fleksibel tilbudsvifte af velkoordinerede behandlingstilbud samt kompenserende tilbud.

- De ambulante tiltag vil ofte være en kombination af flere socialpædagogiske, praktiske eller behandlingsmæssige indsatser, suppleret med inddragelse af netværk
- Der kan være tale om døgndækning i hjemmet og aflastning - primært i netværket eller i en fritidsfamilie
- En kompenserende langvarig støtte med fokus på kontinuitet og stabilitet, kan også vise sig mest hensigtsmæssig, når hensynet til barnet på afgørende måde taler for en forebyggende indsats, evt. suppleret med aflastning eller fritidsfamilie.

Lov om Social Service udgør forudsætningen for at agere på området. Ifølge lovgivningen skal der altid være en sammenhæng mellem den børnefaglige undersøgelses resultater og de indsatser, der etableres. Det vil sige, at der allerede fra start skal iværksættes de indsatser, som modsvarer barnets eller den unges behov. Barnet eller den unge skal dermed ikke som følge af misforstået brug af "mindste indgreb princippet" gennemgå en række foranstaltninger, der viser sig ikke tilstrækkelige til løsning af problemstillingerne. Omvendt skal hjælpen ikke være mere omfattende end målet tilsiger.

Særligt om anbringelser

Akutte anbringelser

Akutanbringelser skal så vidt muligt undgås.

En akutanbringelse defineres som en situation, hvor en pludselig og alvorlig begivenhed opstår. Situationen skal betinge handling her og nu og være af så alvorlig karakter, at hensynet til barnets eller den unges sikkerhed betinger en akut anbringelse.

Anbringelsestype

En forudsætning for akut anbringelse på døgninstitution, opholdssted eller i en plejefamilie betinger, at familien eller andre nære personer ikke i den akutte situation er i stand til at varetage barnets eller den unges behov for ophold udenfor hjemmet.

Det betyder:

- At for at undgå en akut anbringelse afdækkes og søges etableret et netværk om barnet/den unge
- Hvis en akutanbringelse er en realitet, skal der samtidigt etableres et tæt samarbejde med familien, det nære netværk og relevante samarbejdspartnere med henblik på afklaring af det videre forløb og udslusning af den akutte anbringelse
- At der inden 2 uger efter en akutanbringelse er udarbejdet en plan og truffet en beslutning for det videre forløb.

Anbringelser af børn og unge med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne

Udgangspunktet er, at børn eller unge med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne skal forblive længst muligt i eget hjem ved hjælp af forebyggende indsatser og kompenserende støtte. Aflastning anvendes med henblik på at forebygge anbringelse.

Det er ligeledes et fagligt udgangspunkt, at der via et tæt samarbejde mellem myndighedsområdet og forældre vil være børn og unge, som fortsat er hjemmeboende, selvom de opfylder betingelserne for anbringelse. Denne vurdering vil både afhænge af, at forældrene har ressourcerne og forældrenes eller barnets/den unges ønske om fortsat ophold i hjemmet.

Anbringelsestype

Valg af anbringelsessted målrettet børn eller unge med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne varierer mellem særligt uddannede plejefamilier, opholdssteder og døgninstitutioner. Det vil være barnets eller den unges behandlingsbehov, som ligger til grund for valg af anbringelsestype.

Det betyder:

- At barnet eller den unge med et massivt døgnbehandlingsbehov anbringes. Barnets eller den unges behov skal betinge massiv socialpædagogisk eller sundhedsfaglig ekspertise og behandling/pleje eller omsorg af professionelle fagpersoner, der ligger udover almindelige forældrekompetencer
- At barnet eller den unge anbringes, når behovet for omsorg eller pleje er af så betydeligt omfang, at den samlede families trivsel, herunder søskendes behov, ikke kan tilgodeses ved indsatser i hjemmet.

Unge med behov for særlig indsats i overgangen fra ungdomsliv til voksenliv, hvor det primære formål er at træne den unge til at blive så selvhjulpent som muligt, støttes via forebyggende tiltag.

Anbringelser af udsatte børn og unge

Anbringelse af barnet eller den unge i åbenbar risiko for at lide alvorlig skade på sundhed eller udvikling sker, når forebyggende tiltag ikke i tilstrækkelig grad kan afhjælpe de problematikker, som bringer barnet/den unge i denne situation.

I forhold til spæd- og småbørn er det som oftest alvorlige mangler i forældrenes omsorgskompetence med risiko for fejludvikling ved barnet, som fører til anbringelse

I forhold til børn i alderen 4-8 år, er det som oftest alvorlige mangler i forældrenes omsorgskompetence kombineret med barnets væsentlige problemstillinger eksempelvis sociale eller adfærdsproblematikker med risiko for fejludvikling ved barnet, som fører til anbringelse.

En anbringelse uden for hjemmet er aktuel, hvis:

- Barnet gentagende gange er udsat for fysisk eller psykisk vold, og det viser sig, at volden er et indgroet mønster i familien
- Barnet oplever seksuelle overgreb, der er blevet begået med deltagelse eller samtykke fra forældremyndighedsindehaveren.
- Forældremyndighedsindehaveren ikke vil eller ikke magter at skærme barnet mod overgreb
- Forældrene er i massivt misbrug (alkohol, stoffer m.v.) og ikke ønsker behandling
- Forældrene er dårligt begavede og ikke har udviklingskompetence
- Forældrene er følelsesmæssigt- og tilknytningsforstyrrede uden udviklingspotentiale
- Barnet i alderen 0-3 år i risiko for fejludvikling
- Det i netværket er undersøgt og dokumenteret, at der ikke findes ressourcer, som kan inddrages som støtte eller alternativ til anbringelse.

Ved anbringelse af barnet eller den unge skal en værdifuld tilknytning til et betydningsfuldt netværk tilstræbes.

Barnet eller den unge skal hjemgives, når årsagerne til anbringelsen ikke længere er til stede.

I situationer hvor der har været tale om langvarige anbringelser, og barnets tilknytning til anbringelsesstedet taler imod en hjemgivelse, vil anbringelsen blive opretholdt.

Det betyder:

- At børn i alderen 0-3 år i åbenbar risiko for at lide alvorlig skade på sundhed eller udvikling anbringes
- At børn i alderen 4-8 år i åbenbar risiko for at lide alvorlig skade på sundhed eller udvikling og med væsentlig behandlingsbehov anbringes
- At såfremt forældrekompetencen til et spædbarn er uklart, anbringes barnet sammen med forældrene. Anbringelsen sker primært i en plejefamilie med særlige kompetencer. Hvis der er tale om helt særlige udfordringer eller komplekse problemstillinger ved forældrene, kan der ske anbringelse på institution
- At børn og unge 0-13 år anbringes uden for hjemmet, hvis ambulante tiltag ikke medfører tilstrækkelig positiv ændring af barnets eller den unges livsvilkår
- At der for unge i alderen 14 – 18 år så vidt muligt tilbydes lokalt forankrede alternativer til anbringelse. Det vægtes at fastholde unge i deres lokalmiljø med mulighed for at bibeholde væsentlige relationer. Dette vil dog altid bero på en konkret og individuel vurdering.

Som udgangspunkt vil anbringelse af den unge være aktuel i følgende situationer:

- Den unge skal skærmes fra sin familie, grundet fysisk eller psykisk vold eller seksuelle overgreb
- Den unge skal udluses fra et mindre indgribende anbringelsesforløb.

Anbringelsestyper

Varde Kommune ønsker at tilbyde anbragte børn en opvækst så tæt på lige vilkår med jævnaldrende som muligt. Det betyder, at der som udgangspunkt tilbydes anbringelse i slægts- eller netværksplejefamilie og dernæst plejefamilie. I enkelte tilfælde kan der være behov for anvendelse af enten socialpædagogisk opholdssted eller døgninstitution.

Anbringelse i slægts- eller netværksfamilier viser færre sammenbrud blandt børn og unge. Børn anbragt i netværk eller slægt adskiller sig fra børn ved ikke i særlig grad at have fysiske eller psykiske helbredsproblematikker,

Forud for en anbringelse på et socialpædagogisk opholdssted eller på en døgninstitution skal kommunen overveje om anbringelse i plejefamilie er muligt. Bestemmelsen har til formål at præcisere, at anbragte børns behov for et trygt omsorgsmiljø med nære og stabile voksne skal indgå i kommunes valg af anbringelsessted. (Barnets Reform s. 166).

Referencer: Børn og unge anbragt udenfor hjemmet, Ankestyrelsen 2010. Bowlby A. Secure Base Clinical Applicatios of Attachment Theory. Egelund og Vitus Sammenbrud I anbringelser af unge, SFI. Egelund mfl. Anbragte børns udvikling og vilkår SFI Børneforløbsundersøgelse af Årgang 1995 Egelund mfl. Anbragte børn og unge. En forskningsoversigt, SFI. TB Jakobsen, M Olsson, A Høst m.fl. Sammenbrud i anbringelser SFI (2010) Det er jo min familie. Knudsen (2009) Børn og unge anbragt i slægten.